

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
MUNICIPIUL HUSI
PRIMAR

R A P O R T

privind starea economica, sociala si de mediu a municipiului Husi, in anul 2009

Ca autoritate executiva a administratiei publice locale, primarul a activat atat pentru realizarea atributiilor date de lege in sarcina sa, cat si pentru solutionarea problemelor concrete ridicate de cetatenii municipiului Husi.

Activitatea primarului cu aportul aparatului de specialitate si a serviciilor publice s-a desfasurat in spiritul transparentei si a respectului fata de cetatean.

Obiectivele stabilite si actiunile intreprinse au avut ca scop imbunatatirea activitatii cu influenta directa asupra starii economico-sociale si de mediu a municipiului Husi.

S-au depus eforturi pentru imbunatatirea calitatii si eficientei muncii celor aflati in slujba comunitatii locale, aceasta facandu-se si prin participarea locuitorilor urbei la procesul administrativ si prin luarea deciziilor intr-un mod corect si deschis. In acest sens au fost organizate dezbateri publice, cetatenii au fost consultati, prin afisarea pe site-ul Primariei municipiului Husi, cu privire la proiectele de acte normative de importanta deosebita si au fost informati cu privire la actele normative adoptate de Consiliul Local sau emise de Primarul municipiului Husi.

Este de remarcat ca in anul 2009, desi a fost an de criza, au fost realizate intr-un ritm sustinut lucrari de reparatii strazi si trotuare, amenajare parcuri, amenajare locuri de joaca pentru copii, reabilitare parcuri etc. In acelasi timp au fost depuse, pentru finantare, 3 proiecte mari si anume: „Plan Integrat de Dezvoltare Urbana a municipiului Husi”; „Reabilitare, consolidare si modernizare Grup Scolar Agricol D.Cantemir Husi”; „Sistem informatic Online al municipiului Husi”.

Modul in care Primarul si Consiliul Local al municipiului Husi au actionat pentru realizarea celor mentionate, va fi prezentat in capitolele ce urmeaza.

1. PIATA MUNCII

Se constata in anul 2009 la nivelul municipiului Husi o scadere a numarului de salariatii cu contracte de munca la 6450, fata de 8500 in anul 2008.

Administratia Financiara din municipiul Husi are in evidente:

- 1396 agenti economici, din care:
 - 1 cooperativa de consum
 - 2 cooperative mestesugaresti
 - 1 Societate Comerciala cu capital de stat
 - 1114 Societati Comerciale cu capital privat (SRL-uri, SNC-uri, societati agricole, SA-uri)
- 49 institutii publice;
- 686 agenti tip Asociatii Familiale si Persoane Fizice Autorizate.

Conform datelor comunicate de Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Husi, numarul de someri indemnizabili inregistrati in 2009 a fost de 3315, fata de 2288 in 2008, din care:

- 1808 femei,
- 1507 barbati,

iar a celor neindemnizabili, inregistrati in baza de date a agentiei a fost de 291, din care:

- 143 femei,
- 148 barbati.

Rata somajului in medie, inregistrata in anul 2009, pana la luna noiembrie, pe judetul Vaslui a fost de 13,3% fata de 7,8% inregistrata pentru aceeasi perioada a anului 2008.

Mentionam ca in conformitate cu datele comunicate de Casa Judeteana de Pensii Vaslui, numarul de pensionari existenti in plata la data de 31.12.2009, la nivelul municipiului Husi era de:

- 5798 de pensionari de stat fata de 5.776 in 2008,
- 387 pensionari proveniti din sistemul de asigurari sociale a agricultorilor fata de 409 in 2008.

Casa de pensii a Ministerului Administratiei si Internelor a comunicat ca pensionarii militari cu domiciliul in Husi, aflati in evidente la data de 31.12.2009 au fost in numar de 147 fata de 145 la aceeasi data an precedent.

2. INVATAMANT

Activitatea in invatamant s-a desfasurat in baza prevederilor regulamentului de organizarea si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar si a regulamentelor interne reactualizate.

Invatamantul prescolar s-a desfasurat in anul 2009 in 11 gradinite, cu 73 de educatoare si 1101 copii. Invatamantul primar si secundar a fost organizat in 10 unitati scolare (5 scoli generale, 2 colegii, o scoala profesionala, o scoala de arte si meserii, un seminar teologic), cu 3362 cadre didactice si 5179 elevi.

Prezentam in continuare cateva din realizarile si problemele invatamantului husean.

Colegiul National,, Cuza – Voda “ Husi

La acest colegiu de prestigiu din municipiul nostru activitatea desfasurata in anul scolar 2008-2009 a avut in vedere atingerea obiectivelor stabilite prin documentele de planificare strategica si operationala si a cuprins toate domeniile: baza materiala, resursele financiare, resursele umane, procesul de invatamant, managementul institutional, relatia cu comunitatea.

Dincolo de aspectele curente ale activitatii se pot evidential rezultatele obtinute in:

Asigurarea calitatii spatiului de invatamant:

- modernizarea laboratorului de studiere a limbilor straine;
- modernizarea laboratorului de fizica;
- dotarea cu sisteme de aer conditionat a laboratoarelor de informatica;
- renovarea intrarii in localul A;
- instalarea sistemului de supraveghere video in ambele localuri;
- instalarea statiei radio a scolii (semnalul este receptionat in ambele localuri);
- modernizarea a doua sali de clasa din surse proprii de finantare.

Activitatea curriculara si extracurriculara:

- elevii au obtinut rezultate foarte bune la tezele cu subiect unic;
- procentul de promovabilitate in iunie - 100% gimnaziu, 97,87% liceu zi, 70,37% liceu frecventa redusa;
- cei 15 elevi calificati la fazele nationale ale olimpiadelor scolare au obtinut: premiul I la limba rusa, mentiuni la fizica si limba romana, premiul special la latina. S-au obtinut premiul al III-lea la Concursul International Chimexpert, locul I la faza interjudeteană la Concursul National de Muzica, premiul I la Concursul National de Traduceri „Corneliu M. Popescu”, premii la concursuri sportive;
- s-a participat pentru a treia oara la Festivalul Educ-Arte de la San Remo obtinandu-se Trofeul Delfinul roz si o mentiune speciala la sectiunea film;
- s-au obtinut premii si mentiuni la concursurile interjudetene de matematica, fizica, chimie, teatru, premiul I la Sanitarii Priceputi, premiul I la Concursul Revistelor Eco;
- s-a initiat sarbatorirea absolventilor printr-o manifestare numita „Ziua Absolventului”;
- s-a derulat activitatea pentru ultimul an al proiectului multilateral Comenius I si s-a obtinut aprobarea pentru un nou proiect bilateral;
- se desfasoara proiectul Eco-Scoala in parteneriat cu Primaria municipiului Husi, Ocolul Silvic si S.C. GOSCOMLOC S.A. Husi;
- s-a participat la proiectul transfrontalier Europa Nostra al ISJ Vaslui, s-au derulat 3 proiecte educationale in parteneriat cu Radio Iasi, Spitalul municipal, Primaria Husi;
- se deruleaza incepand din anul precedent un proiect propriu „Scoala Parintilor”;
- s-au realizat frecvent analize ale activitatii si s-au elaborat si implementat planuri pentru remedierea deficientelor constatate;
- s-au organizat Zilele Liceului (serbare, simpozioane, concursuri); s-a colaborat foarte bine cu Primaria, parintii, Jandarmeria, GOSCOMLOC, parteneriatele fiind transpuse in actiuni concrete;
- s-au organizat actiuni de orientare scolara si profesionala in colaborare cu cateva facultati din Iasi;
- s-a utilizat site-ul liceului pentru promovarea activitatii scolii.

La **Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Husi**, in anul 2009 au fost atinse obiectivele stabilite. Activitatea s-a desfasurat in baza regulamentului de organizare si functionare.

Promovabilitatea la acest colegiu a fost in anul scolar 2008 -2009 de 93,42%.

Scoala de Arte si Meserii „Sf. Ecaterina “ Husi in anul 2009, nu s-a confruntat cu probleme deosebite referitor la invatamantul de masa si in privinta platii salariilor profesorilor, dar in privinta cheltuielilor materiale si de intretinere, acestea au fost subfinantate in raport cu numarul de elevi de la aceasta forma de invatamant.

Se afla in faza finala derularea Programului Phare 2004 – 2006, prin care s-a realizat recompartimentarea spatiilor vechi ale scolii si dotarea acestora cu dispozitivele si utilajele necesare pregatirii practice pentru meseriile specific scolii.

Pe tot parcursul anului, scoala a avut o buna colaborare cu toate compartimentele administratiei publice locale .

Scoala de Arte si Meserii Husi functioneaza in cladire noua, situata pe str.Cpt.Nicolae Cisman nr.12, construita prin Proiectul Bancii Mondiale.

Conducerea scolii a fost preocupata indeaproape de consolidarea elementelor de reforma ale sistemului educational, stabilind relationari eficiente cu toti partenerii sociali si din sfera educatiei.

La Scoala de Arte si Meserii in anul scolar 2008 – 2009, un numar de 262 elevi au fost beneficiari ai sprijinului financiar „Bani de liceu” . De asemenea s-au acordat si 2 burse medicale si 5 burse pentru elevii orfani.

La nivelul scolii, s-au organizat intalniri cu reprezentanti ai politiei, cu medicul scolar si psihologul centrului de asistenta si consiliere, in vederea constientizarii elevilor asupra pericolelor pe care le constituie consumul de droguri, de alcool si de alte substante cu efect psihotrop, asupra dezvoltarii lor.

Scoala cu clasele I-VIII Nr.1 Mihail Sadoveanu Husi este una dintre cele mai dotate scoli din municipiu.

Planul de scolarizare a fost realizat integral datorita ofertei educationale a unitatii scolare.

Spatiile scolare sunt luminoase, spatios, amenajate si dotate corespunzator.

Scoala beneficiaza si de spatii auxiliare: sala de festivitati, sala multimedia, cabinet medical, sala de mese pentru elevii de la clasa de step by step.

La clasele I – IV promovabilitatea este de 100%, iar la clasele V – VIII de 95,15%.

Scoala cu clasele I-VIII nr.2 Husi, isi desfasoara activitatea scolara intr-un spatiu bine organizat si dotat.

In anul scolar 2008 – 2009, scoala a beneficiat de fonduri importante folosite la:

- inlocuirea tamplariei in localurile B si C;
- achizitionarea de jaluzele pentru localurile B si C;
- achizitionarea de mobilier pentru cabinetul de asistenta psihopedagogica;
- achizitionarea de mobilier pentru cabinetul invatatorului;
- achizitionarea de mobilier pentru centrul zonal la invatamantul prescolar;
- achizitionarea unui videoproiector;
- dotarea cu doua plasma si boxe;
- dotarea cu trei imprimante pentru secretariat, contabilitate si cabinetul directorului;
- achizitionarea de dulapuri pentru sala de sport;
- achizitionarea a doua calculatoare pentru invatamantul prescolar si cabinetul directorului.

Datorita interesului si eforturilor depuse de cadrele didactice in vederea imbunatatirii bazei didactico – materiale si modului de desfasurare a procesului instructiv – educative din gradinita s-au obtinut sponsorizari in suma de 6645 lei. Sumele obtinute au fost folosite pentru dotarea gradinitei cu aparatura audio – video, imprimanta, boxe, jucarii si pentru desfasurarea concursului judetean „Deschide usa, crestine!”.

Procentul de promovabilitate in anul scolar 2008-2009 a fost mai bun decat in anul precedent (100% la ciclul primar si 95,24% la ciclul gimnazial).

Scoala s-a inregistrat cu 5 abandonuri scolare in cazul unor elevi care provin din familii dezorganizate, care au un total dezinteres fata de scoala.

Scoala cu clasele I-VIII nr.3 „Anastasiu Panu” Husi, este una din scolile mari ale judetului si isi desfasoara activitatea in trei localuri.

Rezultatele obtinute la concursurile scolare si extrascolare ale elevilor situeaza scoala pe pozitii fruntase in randul scolilor din judet.

Procentul de promovabilitate in anul scolar 2008 – 2009 a fost de 92,38%.

Scoala cu clasele I-VIII nr.4 Husi a dispus in anul scolar 2008 - 2009 de toate conditiile necesare pentru desfasurarea activitatii instructiv – educative. S-a schimbat aproape in totalitate mobilierul, exista un grup sanitar modern si odata cu constructia centralei termice pe gaz conditiile au devenit normale.

Procentul de promovabilitate a fost in anul scolar 2008-2009 de 100% la clasele I – IV si de 96% la clasele V – VIII.

La Scoala nr.4 s-a inregistrat in anul scolar 2008 -2009 un abandon scolar.

Scoala cu clasele I-VIII nr.5 Husi a beneficiat de constructia unei centrale termice pe gaz metan si instalatia aferenta acesteia, precum si de tamplarie noua cu ferestre termopan. Pentru realizarea confortului termic, conducerea scolii solicita sprijin pentru inlocuirea acoperisului de tabla degradat la unul din localurile scolii.

Pentru protectia scolii si a sigurantei elevilor este necesara constructia unui gard nou.

O alta problema cu care se confrunta scoala este lipsa apei curente din incinta scolii, precum si a canalizarii, motiv pentru care se intampina dificultati si la controalele sanitare.

In ceea ce priveste scolarizarea si frecventa, acestea au fost bune, mai ales la clasele I-IV. Probleme au aparut la clasele V-VIII unde sunt elevi ce provin din familii monoparentale, cu ambii parinti decedati sau cu parintii plecati in strainatate.

Procentul de promovabilitate a fost de 98% la clasele I – IV si 97% la clasele V – VIII.

Pentru asigurarea disciplinei si desfasurarea in conditii corespunzatoare a procesului de invatamant scolile au fost sprijinite de politistii de proximitate si de agentii de circulatie care, periodic au facut verificari si instruirii cu elevii.

La cele 11 gradinite din municipiul Husi colectivul de educatoare a actionat pentru dezvoltarea personala a copiilor, planificand activitati de cunoastere si exploatare, solicitand copiilor sa faca experiente si sa caute informatii despre ceea ce ii intereseaza, valorificandu-le si stimulandu-le curiozitatea in mod pozitiv.

O atentie deosebita s-a acordat valorificarii aptitudinilor, inclinatiilor artistice si talentelor copiilor, precum si a dorintei lor de a participa la concursurile pe unitati, la nivel local, judetean, national si international.

In anul 2009, o parte dintre gradinite s-au bucurat de reparatii, reabilitari, dotari. Printre acestea se numara Gradinita nr.1, Gradinita nr.12, Gradinita nr.13.

Exista si gradinite care se confrunta cu probleme grave a spatiilor in care functioneaza si cu dotare necorespunzatoare. Printre acestea sunt:

- Gradinita nr.8, care a intrat intr-un proces de reabilitare, urmand ca anul acesta sa fie construit un nou local. Copiii sunt gazduiti temporar, pentru a desfasura procesul de invatamant, in localul Surorilor saracilor din comunitatea noastra.

- Gradinita nr.9 functioneaza in doua localuri construite in anul 1864 cu spatiu degradat, fara alimentare cu apa si fara canalizare. Gradinita nu poate obtine autorizatie sanitara de functionare.
- Gradinita cu program normal nr.6 functioneaza cu trei grupe in localul Scolii cu clasele I-VIII nr.2 si cu doua grupe la parterul unui bloc in zona industrială. Spatiul de la parterul blocului este inadecvat.

3. SANATATE SI ASISTENTA SOCIALA

Infrastructura de sanatate a municipiului Husi, in anul 2008, a fost alcatuita din:

- 1 spital municipal
- 12 cabinete medicale
- 1 dispensar scolar
- 1 cresa
- 1 spital cronici si handicap sever
- 1 camin spital batrani
- 10 farmacii
- 1 cabinet veterinar
- 1 dispensar veterinar
- 3 farmacii veterinare

Spitalul municipal „Dimitrie Castroian” din Husi a functionat in anul 2009 cu 309 paturi si un total de personal angajat cu carte de munca de 381,5 angajati din care:

- 40 medici din care 13 rezidenti;
- 175 cadre medii;
- 7 alt personal cu studii superioare (chimisti, biologi, biochimisti, farmacist, dentist, bioinginer medical)
- 159,5 personal auxiliar

Sectii cu spitalizare continua: 309 paturi

1. ATI - 10 paturi
2. BOLI INFECTIOASE - 30 paturi
3. total chirurgie 50 paturi, din care:
 - CHIRURGIE - 35 paturi
 - ORTOPEDIE - 10 paturi
 - OFTALMOLOGIE - 5 paturi
4. total interne 50 paturi, din care:
 - MEDICINA INTERNA - 40 paturi
 - CARDIOLOGIE - 10 paturi
5. CRONICI - 30 paturi
6. NEONATOLOGIE - 20 paturi
7. OBSTETRICA-GINECOLOGIE - 45paturi
8. PEDIATRIE - 25 paturi
9. NEUROLOGIE - 25paturi
10. PSIHIATRIE - 14 paturi
11. O.R.L.- 5 paturi
12. DERMATO-VENEROLOGIE - 5 paturi

Sectii cu spitalizare de zi: 10paturi

1. BOLI INFECTIOASE - 1 pat
2. CHIRURGIE - 4 paturi

3. NEUROLOGIE - 1 pat
4. OBSTETRICA-GINECOLOGIE - 1 pat
5. INTERNE - 1 pat
6. PSIHIATRIE - 1pat
7. PEDIATRIE - 1pat

Ambulatoriu de specialitate:

1. Cab.OFTALMOLOGIE
2. Cab.INTERNE
3. Cab.CHIRURGIE
4. Cab.OBSTETRICA-GINECOLOGIE
5. Cab.O.R.L.
6. Cab.PSIHIATRIE
7. Cab.DERMATO-VENEROLOGIE
8. Cab.PEDIATRIE
9. Lab.RADIOLOGIE

Alte structure:

1. Cab.PLANING FAMILIAL
2. Disp.TBC
3. Disp.SCOLAR pana la 30.06.2009 (dupa aceasta data in subordinea Consiliului Local al municipiului Husi).

In cursul anului 2009 au fost tratati 15.147 pacienti pe spitalizare continua si 1684 pacienti pe spitalizare de zi.

In cadrul ambulatoriului de specialitate au fost consultati 23.188 pacienti.

In cadrul camerelor de garda au fost consultati 18.475 pacienti.

Veniturile realizate in unitate in 2009 sunt in suma totala de 20.132.158ron:

| | |
|----------------------------------|----------------|
| 1. Finantare CJAS VASLUI | 15.423.690 RON |
| 2. Finantare BUGET DE STAT | 1.067.100 RON |
| din care: | |
| - actiuni de sanatate | 902.000 RON |
| - programe de sanatate | 165100 RON |
| 3. Finantare ACCIZE | 3.070.000 RON |
| din care: | |
| - investitia „Spital 250 paturi” | 2.963.000 RON |
| - aparatura medicala | 107.000 RON |
| 4. VENITURI PROPRII | 177.225 RON |
| 5. DISPONIBIL INCEPUT AN | 394.143 RON |

Dupa cum se constata, ponderea principala a veniturilor spitalului este asigurata din contractele cu CJAS Vaslui si reprezinta contravaloarea serviciilor medicale prestate in spital.

Platile efectuate in anul 2009 sunt in cuantum de 20.026.421 ron, incadrandu-se in bugetul de venituri si cheltuieli aprobat.

Au fost efectuate urmatoarele categorii de plati:

| | |
|-------------------------------------|----------------|
| a. personal | 12.807.954 RON |
| b. bunuri si servicii | 4.065.839 RON |
| c. capital | 3.116.628 RON |
| d. ajutoare sociale (tichete cadou) | 36.000 RON |
| TOTAL | 20.026.421 RON |

In anul 2009, repartizarea cheltuielilor efective pe sectii/compartimente si ponderea cheltuielilor fiecarei sectii/compartiment in total cheltuieli se prezinta astfel:

| Nr.crt. | Sectia/compartiment | Cheltuieli 2008 | Ponderea Chelt.% | Ponderea Venit.% | Diferente % |
|---------|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------|
| 1 | Boli infectioase | 1634400 | 9,70 | 12,29 | -2,60 |
| 2 | Chirurgie | 3797926 | 22,53 | 19,46 | 3,07 |
| 3 | Oftalmologie | 132430 | 0,79 | 0,64 | 0,14 |
| 4 | Cronici | 1471648 | 8,73 | 11,24 | -2,52 |
| 5 | Medicina Interna | 240 1132 | 14,24 | 13,4 | 0,84 |
| 6 | Neonatalogie | 953317 | 5,65 | 4,12 | 1,54 |
| 7 | O.G. | 2651846 | 15,73 | 12,88 | 2,85 |
| 8 | Pediatricie | 1329107 | 7,88 | 10,33 | -2,44 |
| 9 | Neurologie | 1237817 | 7,34 | 8,81 | -1,47 |
| 10 | Psihiatrie | 977334 | 5,80 | 5,19 | 0,60 |
| 11 | O.R.L. | 139377 | 0,78 | 0,08 | 0,70 |
| 12 | Dermatovenerologie | 139377 | 0,83 | 1,55 | -0,72 |
| | TOTAL | 16858146 | 100 | 100 | X |

In ceea ce priveste asistenta sociala, in Husi au functionat in 2009:

- Casa de tip familial pentru copilul cu dizabilitati neuro-psiho- motorii - Husi
- Centrul de recuperare pentru copilul cu handicap – Husi
- Birou de asistenta maternală – Husi.

In municipiul Husi, in anul 2009, au desfasurat activitate furnizori privati de servicii sociale din domeniul protectiei si promovarii drepturilor copilului si furnizori privati de asistenta sociala.

Pentru protectia si promovarea drepturilor copilului au fost asigurate:

- Servicii de tip rezidential: Casa „O raza de soare”, Asociatia Congregatia Surorilor Franciscane Misionare de Assisi – Husi;
- Servicii de zi: Centrul de zi „Sf. Anton”, Asociatia Congregatia Surorile Franciscane Misionare de Assisi – Husi.

Pentru persoanele adulte au fost asigurate:

- Servicii de tip rezidential pentru persoanele adulte cu handicap: Centrul de recuperare si reabilitare persoane cu handicap – Husi; Centrul de Ingrijire si Asistenta – Husi;
- Servicii pentru persoane varstnice: Servicii de consiliere si suport, Asociatia Congregatia Surorilor Saracilor Parintelui Vincenzo Morinello – Husi;
- Servicii de asistenta paleativa, suport emotional: Asociatia Comunitara „Totul pentru Viata” – Husi;
- Servicii de asistenta sociala: Fundatia „Romanian Appel Killearn” – Husi.

3. APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

DIRECTIA ECONOMICA

Consiliul Local al municipiului Husi , conform legislatiei in vigoare are competenta de a-si dimensiona programul de venituri si cheltuieli in cadrul autonomiei financiare, functie de nevoile reale si de conditiile intaririi controlului asupra folosirii eficiente a fondurilor alocate , prin intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli aferent unui exercitiu financiar , care corespunde unui an calendaristic.

Sursele de finantare ale Consiliului Local Husi in anul 2009, destinate acoperirii cheltuielilor cuprind : venituri din incasari de impozite si taxe , venituri din capital , prelevari din bugetul de stat sub forma sumelor si cotelor defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetului local , sume defalcate din T.V.A. , transferuri si subventii , venituri din mijloace extrabugetare , donatii si sponsorizari si venituri evidentiate in afara bugetului local.

Adoptarea bugetului local pentru anul 2009 s-a facut de catre Consiliul Local al municipiului Husi in conditiile prevederilor Legii nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finantele publice locale, publicata in M.O. nr. 618 din 18 iulie 2006, modificata si completata si in conformitate cu prevederile legii bugetare anuale (Legea bugetului de stat pe anul 2009 nr.18/2009 – publicata in Monitorul Oficial al Romaniei Partea I nr. 121/ 27 februarie 2009), avand in componenta anexele :

- bugetul local pe anul 2009 defalcat pe trimestre , functie de termenele legale de incasare a veniturilor si perioada de efectuare a cheltuielilor ;

- lista cheltuielilor de investitii ;

- detalierea cheltuielilor pe capitole , subcapitole , articole si aliniate .

In anul 2009 , functie de influentele ce au avut loc , bugetul de venituri si cheltuieli aprobat initial a fost rectificat (actualizat) in sensul majorarii unor venituri, respectiv majorare sau diminuare de cheltuieli , operandu-se astfel un numar de 11 rectificari aprobate prin hotarari ale Consiliului Local Husi.

In anul 2009 ultima rectificare de buget a fost aprobata de Consiliul Local conform HCL nr. 301 din 23.12.2009 privind rectificarea bugetului local etapa decembrie 2009.

Veniturile proprii, au in totalul veniturilor bugetului local o pondere de 15,45 % , iar ca procent de realizare de 89,31% aceasta pondere fiind determinata de nerealizarea veniturilor proprii la nivelul scontat (nerealizare de 694.778 lei).

Veniturile totale au fost realizate la 31.12.2009 in suma de 39.411.359 lei fata de 42.062.100 lei, inregistrandu-se astfel un procent de 93,70% , iar in cadrul acestora veniturile proprii 87,26% , cotele defalcate din impozit pe venit 88,66%, sume alocate de Consiliul Judetean pentru echilibrarea bugetelor locale 48,23% , sumele defalcate din T.V.A. pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti 98,24 % ,sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale 100% , subventii 89,65%.

Stabilirea , urmarirea si incasarea veniturilor proprii

Veniturile proprii ale unitatilor administrativ teritoriale se constituie din impozite , taxe si alte venituri fiscale , venituri nefiscale si venituri din capital .

Aceste venituri au fost programate in anul 2009 in volum de 6.499.100 lei, inregistrandu-se astfel procentul de realizare mentionat anterior de 89,37 % , urmare incasarii sumei de 5.808.322 lei .

Pe principalele surse de venit , in cadrul veniturilor proprii , la data de 31.12. 2009 situatia se prezinta astfel:

1. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE SI IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII

Fata de prevederea bugetara anuala de 3.346.900 lei, suma incasata la 31.12.2009 a fost de de 2.619.318 lei, respectiv un procent de 78,26 % .

Ca principale surse de venit mentionam :

- a) impozitul cladiri de la persoane fizice si juridice;
- b) taxa mijloace de transport detinute de persoanele fizice si juridice;
- c) impozit pe teren de la persoane fizice si juridice ;
- d) alte impozite si taxe de la populatie .

1.a. Impozit cladiri persoane fizice

Fata de suma stabilita anual de 600.000 lei (debit an precedent 84.000 lei si debit curent 516.000 lei) incasarea la 31.12.2009 este de 602.740 lei , in procent de 100,46 % .

Evaluarea bugetara pe anul 2009 s-a facut luand in calcul debitele curente (datorate pe 2009) cat si parte din ramasitele la 31.12.2008.

1.b. Taxa mijloace de transport detinute de persoanele fizice

Se realizeaza la finele anului 2009, un procent de 110,21 % (realizare in suma de 308.594 lei, fata de 280.000 lei), sub mentiunea inscrierii in bugetul pe anul 2009 a debitelor curente si ramasite ani precedenti.

1.c. Impozit pe teren persoane fizice

Se realizeaza in suma de 344.905 lei , fata de 370.000 lei, inregistrandu-se un procent de 93,22% .

Mentionam ca pentru recuperarea debitelor curente cat si a ramasitelor ani precedenti au fost intreprinse masuri, concretizate la 31.12.2009 intr-un numar de 367 somatii si titluri executorii, ca etape premergatoare executarii silite .

De asemenea si in anul 2009 Directia Economica prin Serviciul Venituri a luat masuri pentru recuperarea ramasitelor si pentru certificarea, respectiv inventarierea materiei impozabile inregistrate in evidenta contabila si fiscala a unitatii.

Rezultatul inventarierii propuse este strans legat de implicarea in aceasta actiune atat a Serviciului Venituri , a Biroului Agricol , a Biroului Urbanism si Oficiului Cadastru .

La data prezentei, in evidenta fiscala a Consiliului Local Husi, sunt deschise un numar de 12.705 roluri nominale unice pentru persoane fizice .

1.d. Impozit pe cladiri persoane juridice

Prin bugetul local aprobat pentru anul 2009, se stabileste suma de 1.920.900 lei, incasarea cifrandu-se la 1.307.785 lei, in procent de 68,08% .

Nerealizarea se regaseste, in principal , la un numar de 34 societati comerciale .

Pentru recuperarea debitelor curente cat si a ramasitelor ani precedenti au fost intocmite somatii si titluri executorii, ca etape premergatoare executarii silite, in cazul societatilor debitoare.

Mentionam ca la evaluarea bugetara pe anul 2009 au fost luate in calcul si aceste debite reprezentand impozit cladiri persoane juridice, in suma de 1.396.753 lei.

1.e. Impozit teren persoane juridice

Fata de prevederea bugetara anuala de 345.000 lei, incasarea la data de 31.12.2009 este de 230.311 lei, in procent de 66,76%.

Si pentru recuperarea acestor debite au fost intreprinse masuri de executare silita.

In cazul impozitului pe teren nu au fost cuprinse la evaluarea bugetara debitele incerte de incasat, respectiv regasite la societati comerciale aflate in reorganizare judiciara si faliment.

1.f. Taxa mijloace de transport persoane juridice

Fata de prevederea bugetara de 414.000 mii lei, incasarea se cifreaza la 295.645 lei , in procent de 71,41 % .

2. VENITURI NEFISCALE

Ca principale surse de venit putem specifica :

2.1. Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale

Fata de suma stabilita anual de 335.000 lei (debit an precedent 30.000 lei si debit curent 305.000 lei) incasarea la 31.12.2009 este de 350.931 lei , in procent de 104,76 %

In cadrul masurilor de urmarire si executare sunt intampinate greutati datorate lipsei obiectului pe care ar putea fi instituit sechestrul in cursul executarii silite , pentru debitele an precedent neluate in calcul la evaluarea bugetara pe anul 2009.

2.2. Varsaminte din disponibilitatile institutiilor publice si activitatilor autofinantate;

Potrivit prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2009 si Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale , soldurile anuale rezultate din executia bugetara a institutiilor publice care realizeaza venituri proprii din desfasurarea activitatii economice se pot constitui ca venituri proprii in anul urmator, sau se pot vira la bugetul local urmare a Hotararii Consiliului Local .Pentru anul 2009 prin Hotararea Consiliului Local Husi privind adoptarea bugetului local s-a hotarat ca soldul inregistrat la 31.12.2008 la Centrul Public

Husi sa fie virat la bugetul local, respectiv suma de 115.873,09 lei, realizandu-se astfel in procent de 100,76%.

2.3. Venituri din inchirieri si concesiuni

Fata de prevederea bugetara anuala de 748.000 lei, incasarea este de 873.451 lei, in procent de 116,77%.

Aceasta sursa de venit se constituie din :

- venituri din inchirieri spatii apartinand domeniului public si privat al municipiului Husi;
- venituri din inchirieri terenuri apartinand domeniului public si privat al municipiului Husi ;
- venituri din inchirieri spatii cu destinatia de locuinta (apartamente de stat si protectie sociala);
- case nationalizate ;
- venituri din concesionare terenuri Primarie .

Mentionam ca si la aceasta sursa de venit sunt inregistrate debite ce nu sunt luate in calcul la evaluarea bugetara , existand incertitudinea incasarii acestora.

Mentionam ca Serviciul Venituri a inaintat situatia debitelor in vederea actionarii in instanta, sau a intreprins masuri directe de executare , unde a fost posibil .

Intreprinderea masurilor de executare silita a fost facuta de Serviciul Venituri , dar la mare parte din cazuri instituirea sechestrului nu ar fi posibila , data fiind lipsa bunurilor asupra carora poate fi instituit sechestrul in limitele cadrului legal .

Tot la aceasta sursa se inregistreaza si taxa concesionare aferenta terenurilor care au facut pana la data de 31.12.2003 obiectul Legii 69/1991 privind instituirea taxei pentru folosirea terenurilor proprietate de stat in alte scopuri decat pentru agricultura sau silvicultura.

2.4. Venituri din taxe extrajudiciare de timbru

Fata de prevederea bugetara de 90.000 lei suma incasata este de 99.513 lei.

2.5. Venituri din taxe judiciare de timbru , taxe de timbre pentru activitatea notariala si alte taxe de timbre

Fata de prevederea bugetara de 110.000 lei suma incasata este de 132.868 lei.

3. VENITURI DIN CAPITAL

Se concretizeaza in :

3.1. Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice

Ca reglementare legala putem mentiona Legea nr. 273 din 26 iunie 2006 privind finantele publice locale, Ordonanta 19/1995 privind unele masuri de perfectionare a

regimului de valorificare a bunurilor scoase din functiune apartinand institutiilor publice si O.G. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din functiune , casare si valorificare a activelor corporale care alcatuiesc domeniul public al statului si al unitatilor administrativ teritoriale .

In anul 2009 a fost incasata suma de 185 lei, fata de prevederea bugetara de 1.000 lei.

3.2. Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat

Se constituie ca sursa de venit prin aplicarea prevederilor HCL prin care s-a aprobat vanzarea unor terenuri , spatii cu alta destinatie decat cea de locuinta apartinand domeniului privat.

Sursa estimata a se incasa in anul 2009 a fost de de 144.000 lei , incasarea la 31.12.2009 fiind de 141.385 lei , urmarirea si incasarea efectuandu-se conform contractelor incheiate si inaintate pentru evidentiere la Serviciul Venituri.

3.3. Venituri din vanzari locuinte construite din fondurile statului

Sursa de venit este reglementata legal de OG nr.19/1994 privind stimularea investitiilor pentru realizarea unor lucrari publice si constructii locuinte, aprobata si modificata prin Legea nr.82/1995 ,Legea locuintei nr.114/1996, republicata in 1997 cu modificarile ulterioare.

Pentru anul 2009 a fost propusa ca prevedere bugetara anuala suma de 320.000 lei , incasarea cifrandu-se la 329.165 lei , in procent de 102,86%.

4.Sume defalcate din TVA

Sume defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru bugetele locale, total **23.649.544** lei , din care :

a) Sume defalcate din T.V.A. pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti- 21.854.000 lei, din care realizat la data de 31.12.2009 – 21.468.544 lei (procent 98,24 %).

b) sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale – 1.981.000 lei, din care realizat la data de 31.12.2009 – 1.981.000 lei (procent 100 %).

5. Sume alocate de Consiliul Judetean pentru echilibrarea bugetelor locale

Sume alocate de Consiliul Judetean pentru echilibrarea bugetelor locale -**735.000** lei din care realizat la data de 31.12.2009 – 354.401 lei .

6. Cote defalcate din impozit pe venit

Cote defalcate din impozit pe venit – **7.797.000** lei , din care realizat la 31.12.2009 – 6.913.132 lei, respective 88,66%.

Potrivit Legii nr.273/29.06.2006 privind finantele publice locale, din impozitul pe venit incasat la bugetul de stat, la nivelul fiecarei unitati administrativ teritoriale se aloca lunar un procent de 47 % in termen de 5 zile lucratoare, de la finele lunii in care s-a incasat acest impozit.

7. Pentru anul 2009, s-au constituit ca surse de venit si **SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT** in suma de 2.440.219 lei, respectiv:

- Subventii pentru finantarea cheltuielilor de capital ale unitatilor de invatamant preuniversitar.

Sursa se constituie din sume virate din fondul de rezerva bugetara la dispozitia Guvernului. Ca prevedere bugetara anuala pe 2009 este inscrisa suma de 500.000 lei, suma efectiv realizata fiind de 500.000 lei, un procent de 100 %.

- Subventii reprezentand sprijin financiar la constituirea familiei incasate in suma de 132.273 lei fata de prevederea bugetara de 166.000 lei.

- Subventii reprezentand ajutor pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni – suma incasata fiind de 179.819 lei fata de suma programata de 460.000 lei.

- Subventii trusouri nou nascuti, realizate in suma de 39.150 lei fata de prevederea bugetara de 40.000 lei.

- Subventii de la bugetul asigurarilor pentru somaj incasate in suma de 60.641 lei, fata de prevederea bugetara de 50.000 lei.

- Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii in suma de 146.077 lei, fata de prevederea bugetara de 151.000 lei.

- Subventii primite de la consiliilor locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extreme dificultate in suma de 185.000 lei, fata de prevederea bugetara de 185.000 lei.

- Subventii pentru compensarea cresterilor neprevizionate ale preturilor la combustibili.Fata de prevederea bugetara de 544.000 lei, suma incasata este de 542.900 lei, in procent de 99,80% .

- Subventii retehnologizare centrale termice. Fata de prevederea bugetara de 900.000 lei, suma incasata este de 900.000 lei,procentul de realizare fiind de 100%.

Angajarea , lichidarea , ordonantarea si plata cheltuielilor

In anul 2009 Consiliul Local al municipiului Husi a efectuat cheltuieli raportate sub forma platilor nete de casa , intr-un volum total de 39.411.359 lei, fata de prevederile totale anuale de 42.062.100 lei, ceea ce arata o executie de 93,70 % raportata la anul financiar 2008.

Pe ansamblu, potrivit contului de executie la 31.12.2009 , executia cheltuielilor se prezinta dupa cum urmeaza :

| DENUMIREA INDICATORILOR | COD indicator | Prevederi anuale definitive | Plati efectuate | Pondere in total cheltuieli | Grad de executie % |
|---|----------------------|------------------------------------|------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| A | B | 2 | 3 | 4 | 5=3/2 |
| TOTAL CHELTUIELI | | 42062100 | 39411359 | 100,00% | 93,70% |
| Autoritati publice si actiuni externe | 51.02 | 3013100 | 2973067 | 7,54% | 98,67% |
| Alte servicii publice generale | 54.02 | 344700 | 304095 | 0,77% | 88,22% |
| Tranzactii privind datoria publica si împrumuturi | 55.02 | 200000 | 199212 | 0,51% | 99,61% |
| Transferuri cu caracter general intre diferite nivele ale administratiei | 56.02 | 19000 | 15209 | 0,04% | 80,05% |
| Ordine publica si siguranta nationala | 61.02 | 485000 | 462010 | 1,17% | 95,26% |
| Invatamant | 65.02 | 22626800 | 22378093 | 56,78% | 98,90% |
| Sanatate | 66.02 | 156500 | 146188 | 0,37% | 93,41% |
| Cultura, recreere si religie | 67.02 | 1949000 | 1791175 | 4,54% | 91,90% |
| Asigurari si asistenta sociala | 68.02 | 3629000 | 3113969 | 7,90% | 85,81% |
| Locuinte, servicii si dezvoltare publica | 70.02 | 2498000 | 2265859 | 5,75% | 90,71% |
| Protectia mediului | 74.02 | 1397000 | 1272000 | 3,23% | 91,05% |
| Actiuni generale economice, comerciale si de munca | 80.02 | 783200 | 743224 | 1,89% | 94,90% |
| Combustibili si energie | 81.02 | 2727000 | 2023917 | 5,14% | 74,22% |
| Transporturi | 84.02 | 1983800 | 1478897 | 3,75% | 74,55% |
| Alte actiuni economice | 87.02 | 250000 | 244444 | 0,62% | 97,78% |

Cifrele prezentate arata ca un rol important ca pondere in totalul creditelor consumate a fost detinut de cheltuieli invatamant preuniversitar (56,78 %) , cheltuielile

pentru servicii de dezvoltare publica si locuinte de (5,75 %), urmate de Combustibil si energie (5,14%), Autoritati executive (7,54 %), Asistenta sociala, respectiv plata drepturilor asistentilor personali pentru copii si adulti cu handicap grav , precum si plata ajutorului social acordat in baza Legii 416/2001 (7,90 %) si Transporturi si telecomunicatii (3,75%).

Gradul de finantare a cheltuielilor din venituri proprii este de 15,45 % diferenta de 84,55 % fiind acoperita din prelevari de la bugetul de stat , subventii si cote defalcate din impozit pe venit.

Executia de casa a bugetului local la data de 31.12.2009 privita prin prisma ordonarii creditelor bugetare comporta doua aspecte:

- I. Executia proprie a bugetului Consiliului local
- II. Executia de casa prin ordonatori tertari de credite

Mentionam ca in anul financiar 2009 au fost alocate sume din fondul de rezerva bugetara la dispozitia Guvernului, suma totala fiind de 180.000 lei, aprobata prin acte normative si angajata astfel :

- HG 605/ 13.05.2009 publicata in M.O. nr.367/03.06.2009

| Nr . Crt. | Specificatie (Decumire lucrare - obiectiv) | SUME aprobata (lei) | SUME CONTRACTATE TOTAL(leii) | VALOARE DECONTATA (lei) |
|----------------------|--|------------------------------------|---|--|
| 0 | A | 1 | 2 | 3 |
| | INVATAMANT - Reparatii curente invatamant – igienizare total din care : | 180.000 | 180.000 | 180.000 |
| 1 | Caminul nr. 1 | 30.000 | 30.000 | 30.000 |
| 2 | Caminul nr. 2 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| 3 | Caminul nr.10 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| 4 | Caminul nr.12 | 40.000 | 40.000 | 40.000 |
| 5 | Scoala nr.2 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| 6 | Scoala nr.3 | 15.000 | 15.000 | 15.000 |
| 7 | Scoala nr.4 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| 8 | Scoala nr.5 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| 9 | Liceul Cuza Voda | 15.000 | 15.000 | 15.000 |
| 10 | Colegiul Agricol | 15.000 | 15.000 | 15.000 |
| 11 | Seminar Teologic | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| 12 | S.A.M | 10.000 | 10.000 | 10.000 |

- Sume aprobate ca subventii de la bugetul de stat pentru finantarea cheltuielilor de capital ale unitatilor de invatamant preuniversitar :

| N r. cr t. | Actul Normativ | Explicatii | Sume aproba te act normat ive (lei) | Sume alocate buget stat (lei) | Valoare totala decontat a buget de stat (lei) |
|-------------------------------|--|---------------------------------|--|--|--|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | H.G. 962/27.08.2008 publicata in M.O. | Reabilitare Scoala nr.2 Husi | 100.000 0 | 100.000 | 100.000 |

| | | | | | |
|-----------|--|---|---------------------------|----------------|----------------|
| | 633/02.09.2008 HCL nr. 71/30.03.2009 | | | | |
| | x | x | 100.00 0 | 100.000 | 10.000 |
| 2. | H.G. 370 din 31.03.2008 publicata in M.O. 266 /04.04.2008 HCL nr. 71/30.03.2009 | Campus Scolar Liceul "Cuza-Voda" – Obiectiv de investitii si reabilitare | 200.00 0 | 200.000 | 200.000 |
| | x | x | 200.00 0 | 200.000 | 200.000 |
| 3. | HG 655 din 03.06..2009 publicata in MO 377/03.06.2009 HCL nr.193/30.07.2009 | Reabilitare Scoala nr.1 Husi | 200.00 0 | 200.000 | 200.000 |
| | x | x | 200.00 0 | 200.000 | 200.000 |
| | TOTAL GENERAL | * | 500.00 0 | 500.000 | 500.000 |

**EXECUTIA BUGETELOR DE VENITURI SI CHELTUIELI
ALE ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL DIN VENITURI PROPRII SI DIN
VENITURI PROPRII SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL**

Un alt atribut al Consiliului Local este organizarea unor activitati economice ce se finanteaza integral din venituri proprii si activitati finantate din venituri proprii si in completare din subventii.

La data de 31.12.2009 situatia privind executia de casa a bugetelor de venituri si cheltuieli finantate in acest fel se prezinta astfel :

(lei)

| <i>Nr crt</i> | | <i>Prevederi anuale 2009</i> | <i>(Venituri) Incasari realizate</i> | <i>(Cheltuieli) Plati efectuate</i> |
|---------------|---------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. |
| I. | Alte servicii publice generale | 215.000 | 213.111 | 213.111 |
| 1 | Serviciul de evident a Persoanei | 215.000 | 213.111 | 213.111 |
| II. | Invatamant, total, din care: | 1.682.230 | 1.109.926 | 1.049.199 |

| | | | | |
|------|--|------------------|------------------|------------------|
| | 1. Invatamant prescolar | 755.945 | 311.286 | 395.533 |
| | 2. Invatamant primar | 89.290 | 83.163 | 83.956 |
| | 3. Invatamant liceal | 814.995 | 702.572 | 558.677 |
| | 4. Invatamant profesional | 22.000 | 12.905 | 11.033 |
| III. | Cultura , religie si actiuni privind activitatea sportiva si de tineret total, din care : | 930.000 | 866.795 | 851.163 |
| | 1. Muzeu | 73.000 | 71.650 | 71.650 |
| | 2. Casa de Cultura | 555.000 | 548.576 | 548.576 |
| | 3. Sala Sport | 19.000 | 19.345 | 18.933 |
| | 4. Cimitir | 141.000 | 111.028 | 95.808 |
| | 5. Spatii verzi | 142.000 | 116.196 | 116.196 |
| IV. | Servicii de dezvoltare publica si locuinte total , din care : | 540.000 | 442.890 | 447.601 |
| | 1. Piete , targuri si oboare | 540.000 | 442.890 | 447.601 |
| V. | Alte actiuni economice total, din care : | 35.000 | 31.708 | 31.525 |
| | 1. Alte cheltuieli pentru actiuni economice (activ. de radioficare) | 35.000 | 31.708 | 31.525 |
| VI. | Agricultura si silvicultura total , din care : | 42.700 | 40.784 | 42.391 |
| | 1. Pasuni comunale | 42700 | 40.784 | 42.391 |
| | Total | 3.444.930 | 2.705.214 | 2.634.990 |

Si in acest caz situatia prezentata comporta doua aspecte :

- I . Executia de casa a ordonatorilor tertari de credite ;
- II . Executia de casa proprie a bugetului Consiliului Local Husi **pentru activitati finantate din venituri proprii;**

I.Executia de casa a ordonatorilor tertari de credite

Se refera la incasarile si platile angajate din venituri proprii , conform prevederilor legale , urmatoarele activitati organizate pe centre bugetare astfel :

Invatamant

- a) invatamant prescolar : Gradinita 2 si Gradinita nr.5 ; Gradinita 10 si Gradinita nr.4 ; Gradinita nr.1 si Gradinita nr.3; Gradinita 12 su Gradinita 7.
- b) invatamant primar si gimnazial :Scoala nr.1 si Gradinita nr.13, Scoala nr. 3;
- c) invatamant liceal :Liceul Cuza Voda si Grupul Scolar Agricol;
- d) invatamant profesional : Scoala de Arte si Meserii; Scoala Profesionala Sf. Ecaterina .

Veniturile incasate de invatamantul prescolar se constituie din contributi parinti pentru intretinerea copiilor in caminele pentru copii , inregistrate in suma de 311.286 lei, din care au fost angajate cheltuieli in suma de 395.533 lei pentru procurare alimente.

Veniturile incasate de invatamantul primar si gimnazial in suma de 83.163 lei se constituie din inchirieri spatii si din contributii parinti pentru intretinerea copiilor in caminele pentru copii (Scoala nr. 1- program "step by step") au fost angajate cheltuieli in suma de 83.956 lei pentru procurare materiale cu caracter functional si procurare alimente.

Veniturile incasate de invatamantul liceal se inregistreaza in anul 2009 in suma de 702.572 :

- LICEUL CUZA VODA 20.940 lei
- GRUP SCOLAR AGRICOL HUSI 681.632 lei

De asemenea Scoala Profesionala nr.7 inregistreaza o incasare de 3.415 lei , iar Scoala de Arte si Meserii de 9.490 lei din care se efectueaza plati in suma de 11.033 lei .

II Executia de casa proprie a bugetului Consiliului Local pentru activitati finantate din venituri proprii

A. Casa de Cultura

Pentru anul 2009 bugetul de venituri si cheltuieli al Casei de Cultura se aproba in suma de 555.000 lei , din care :

- subventii = 437.400 lei
- venituri proprii = 115.600 lei

Fata de suma totala programata la venituri proprii de 115.600 lei , a fost incasata suma de 177.216 lei , deci un procent de 153,30 % .

B. Serviciul Public Local de Evidenta Persoanei

Suma totala incasata la venituri este de 213.111 lei si se constituie ca transferuri de la bugetul de stat, respectiv sume defalcate din TVA. Plata neta de casa se cifreaza la aceeaasi suma, sold neutilizat la 31.12.2009 fiind 0 (zero).

C. Muzeu

Suma totala inregistrata in anul 2009 atat la partea de venituri cat si la partea de cheltuieli se cifreaza la 71.650 lei si se constituie din transferuri de la bugetul local.

D. Sala de Sport

In anul financiar 2009 au fost incasate venituri in suma de 19.345 lei din care au fost efectuate plati nete de 18.933 lei. Situatia la activitatea sportive pe anul 2009 se prezinta astfel:

| | |
|----------------------|---------------|
| - Sold la 31.12.2008 | 3.453,18 lei |
| - Incasari 2009 | 19.345,20 lei |
| - Plati nete 2009 | 18.933,41 lei |
| - Sold la 31.12.2009 | 3964,97 lei. |

E. Administrarea Cimitirelor

Suma totala incasata in anul 2008 la partea de venituri este de 116778 lei, iar plata neta de casa se cifreaza la 98937,77 lei, inregistrandu-se la 31.12.2008 un sold total de 28509,7 lei.

Situatia la activitatea Spatii Verzi, se prezinta astfel:

| | |
|----------------------|----------------|
| - Sold la 31.12.2008 | 28.509,70 lei |
| - Incasari 2009 | 111.028 lei |
| - Plati nete 2009 | 95.808,40 lei |
| - Sold la 31.12.2009 | 432.729,30 lei |

F. Spatii Verzi

Suma totala incasata in anul 2009 la partea de venituri este de 116.195,77 lei, iar plata neta de casa se cifreaza la 116.195,77 lei, inregistrandu-se la 31.12.2009 un sold de 0 lei.

Situatia la activitatea Administrarea Cimitirelor , se prezinta astfel:

| | |
|----------------------|----------------|
| - Sold la 31.12.2008 | 0 lei |
| - Incasari 2009 | 111.195,77 lei |
| - Plati nete 2009 | 111.195,77 lei |
| - Sold la 31.12.2009 | 0 lei |

G. Servicii de dezvoltare publica si locuinte Centrul Public de Desfacere

Situatia la Centrul Public de Desfacere se prezinta astfel :

| | |
|------------------------------|----------------|
| - Sold la 01.01.2009 | 115.873,09 lei |
| - Incasari curente | 442.889,65 lei |
| - Plati totale din care : | 447.600,56 lei |
| - cheltuieli curente | 286.796,47 lei |
| - TVA virat buget de stat | 44.931 lei |
| - virament sold an precedent | 115.873,09 lei |
| - Sold la 31.12.2009 | 111.162,18 lei |

H. Alte actiuni economice_ (ACTIVITATE RADIOFICARE)

Venituri

Din veniturile totale propuse a se incasa pe anul 2009 , a fost incasata suma de 31.708,10 lei , reprezentand taxe radioficare si incasari din prestari servicii.

Cheltuieli

Din veniturile incasate au fost efectuate cheltuieli in suma de 31.525 lei, inregistrandu-se un sold la 31.12.2009 de 433,30 lei.

I . Pasuni comunale

Din suma propusa a se incasa in anul 2009 , conform bugetului aprobat pe anul 2009 suma incasata este 39 lei . Disponibilul in cont la data de 31.12.2009 este de 6.078,80 lei si se constituie ca disponibil din anii precedenti.

**EXECUTIA BUGETELOR DE VENITURI SI CHELTUIELI
EVIDENTIAE IN AFARA BUGETULUI LOCAL**

Consiliul Local Husi organizeaza, de asemenea, activitati economice ce se finanteaza din venituri evidentiatae in afara bugetului local.

La data de 31.12.2009 situatia privind executia de casa a bugetelor de venituri si cheltuieli finantate in acest fel se prezinta astfel : (lei)

| Nr crt | | Sold initial 01.01.2009 | Incasari realizate | Plati efectuate | Sold final |
|---------------|--|------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------|
| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| I. | Autoritati executive total , din care : 51.11 | 0 | 68.421,25 | 68.421,25 | 0 |
| | Venituri taxa xerox documente | 0 | 301 | 301 | 0 |
| | Venituri taxa accord functionare | 0 | 61.934,25 | 61.934.25 | 0 |
| | Venituri taxa urbanism | 0 | 6.186 | 6.186 | 0 |
| II. | Alte servicii publice generale total, din care: 54.11 | 18.482,07 | 39.753,42 | 39.400,10 | 18.835,39 |
| | Venituri taxa pompieri(sit. de urgenta) | 18.482,07 | 312543,42 | 30.900,10 | 18.385,39 |
| | Venituri taxa casatorie | 0 | 8.500 | 8.500 | 0 |
| III. | Protectia mediului, total din care: 74.11 | 40.770,68 | 2.770.920,4 7 | 2.782.192,7 2 | 29.498,43 |
| | Venituri taxa salubritare si ecarisaj | 40.770,68 | 2.770.920,4 7 | 2.782.192,7 2 | 29.498,43 |
| IV | Fond de rulment | 10.696,70 | 45,91 | 3.581,94 | 7.160,67 |
| V | Taxa inmatriculare tractor | 497,48 | 6.104 | 6568,55 | 32,93 |
| VI | Autorizatie taxi | 54,30 | 8.320 | 7994,30 | 380 |
| VII | Taxa arenda | 0 | 600 | 600 | 0 |
| | TOTAL | 70.501,23 | 2.894.165,0 5 | 2.908.758,8 6 | 55.907,42 |

A. Autoritati executive

Venituri:

La acest capitol veniturile sunt formate din :

- taxe acord functionare = 61.934,25 lei;
- taxe doc. Xerox = 301 lei ;
- taxa formulare urbanism = 6.186 lei

Din veniturile totale propuse a se incasa pe anul 2009 = 68.500 lei, a fost incasata suma de 68.421,25 lei , respectiv in procent de 99,89 %.

B . Alte servicii publice generale

Venituri:

La acest capitol veniturile sunt formate din :

- taxe casatorie – 8.500 lei;
- taxe situatii de urgenta – 31.253,42 lei;

Din veniturile totale propuse a se incasa pe anul 2009 = 61.000 lei, a fost incasata suma de 39.753,42 lei , respectiv in procent de 65,17 %.

Plati (cheltuieli curente) = 39.400,10 lei
Sold la 31.12.2009 = 18.835,39 lei

C .Salubrizare si ecarisaj

Situatia la Serviciul Public de Salubrizare se prezinta astfel :

| | |
|---------------------------|------------------|
| - Sold la 01.01.2009 | 40.770,68 lei |
| - Incasari curente , | 2.770.920,47 lei |
| din care : | |
| - taxa salubrizare | 2.544.155,83 lei |
| - venituri din amortizare | 157.729,21 lei |
| - taxa ecarisaj | 69.035,43 lei |
| - Cheltuieli | 2.782.192,72 lei |
| - Sold la 31.12.2009 | 29.498,43 lei |

D. Fond de rulment

Mentionam ca la inceputul anului 2009, soldul fondului de rulment era de 10.696,70 lei, la care s-au adaugat incasarile din dobanzi in suma de 45,91 lei.

Din veniturile incasate au fost efectuate cheltuieli in suma de 3.581,94 lei, inregistrandu-se un sold la 31.12.2009 de 7.160,67 lei.

✓ Datorii Consiliul local Husi la data de 31.12.2009

Analizand soldurile din darea de seama contabila incheiata la data de 31.12.2009, constatam ca datoriile Consiliului local Husi se cifreaza la 1.322.494 lei, pe ordonatori de credite situatia prezentandu-se astfel:

✓ **CONT 401 – Furnizori** in suma de **1.201.270 lei**, reprez.sume datorate in urmatoarea componenta :

| | |
|-----------------------------|------------|
| a) Invatamant – total | 89.281 lei |
| din care: | |
| - Gradinita nr.1 | 7.038 lei |
| - Gradinita nr.2 | 3.187 lei |
| - Gradinita nr.10 | 458 lei |
| - Gradinita nr.12 | 2 lei |
| - Scoala generala nr.1 Husi | 9.119 lei |
| - Scoala generala nr.2 Husi | 3.603 lei |

| | |
|---------------------------------------|--------------------|
| - Scoala generala nr.3 Husi | 4.244 lei |
| - Liceul Cuza voda Husi | 22.556 lei |
| - Colegiul Agricol Husi | 31.466 lei |
| - Scoala Profesionala "Sf. Ecaterina" | 3.617 lei |
| - Scoala de Arte si Meserii | 3.991 lei |
| b) Asistenta sociala, total | 12.839 lei |
| din care: | |
| - Cresa Municipiului Husi | 1.179 lei |
| - Cantina Municipiului Husi | 11.660 lei |
| c) Primaria Municipiului Husi | 923.262 lei |
| d) Salubritate | 103.637 lei |
| e) Centrul Public | 4.543 lei |
| f) Autofinantate | 58.349 lei |
| i) Biblioteca Municipala Husi | 6.689 lei |
| j) Casa de Cultura | 2.670 lei. |

✓ **Contul 404– Furnizori de active fixe** in suma de **121.224 lei**,
 reprez.sume datorate in urmatoarea componenta :

| | |
|--------------------------------|------------|
| a) Invatamant – total | 28.675 lei |
| din care: | |
| - Scoala generala nr.1 Husi | 28.675 lei |
| b) Autofinantate(Spatii verzi) | 92.549 lei |

Ca datorie a Consiliului Local Husi la data de 31.12.2009 se inregistreaza si suma de **1.293.885 lei** reprezentand imprumuturi pe termen lung cat si datoriile reprezentand drepturi de personal si decontarile cu bugetul statului aferente lunii decembrie 2009, decontate in luna ianuarie 2010.

DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

In anul 2009, autoritatea executiva a municipiului Husi prin **Biroul Administratie Publica Locala, Relatii cu Publicul** a urmarit in permanenta ducerea la indeplinire a atributiunilor autoritatilor deliberative si executive rezultate din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala si din actele normative aparute in cursul anului, prin care se stabilesc sarcini pentru consiliile locale si primari.

Urmare a celor 21 de dispozitii emise de primarul municipiului Husi, Biroul Administratie Publica Locala, Relatii cu Publicul a asigurat convocarea consilierilor locali pentru a participa la sedinte, a intocmit ordinea de zi si a pregatit materialele pentru sedintele Consiliului Local al municipiului Husi.

Dezbaterile din sedintele de consiliu, precum si modul cum s-a desfasurat votul au fost consemnate in procesele-verbale, care au fost semnate de consilierul care a condus sedinta si de secretarul municipiului.

Procesul-verbal si documentele care au fost dezbatute in sedinte au fost depuse in dosare speciale, numerotate, semnate si sigilate.

Cele 310 de hotarari adoptate de Consiliul Local al municipiului Husi au fost inregistrate intr-un registru special si inaintate la Institutia Prefectului – Judetul Vaslui, la directiile, serviciile, birourile si compartimentele de specialitate care au fost abilitate cu ducerea la indeplinire.

Procesele-verbale ale sedintelor si hotararile cu caracter normativ au fost facute publice prin afisare pe site-ul primariei.

In anul 2009 au fost inregistrate un numar de 7906 dispozitii, cele cu caracter normativ au fost aduse la cunostinta publica.

Referitor la arhivarea documentelor, mentionam ca aceasta s-a facut conform prevederilor Legii Arhivelor Nationale nr.16/1996.

Activitatea de secretariat (primirea si repartizarea corespondentei, acordarea relatiilor la cetatenii care au solicitat audiente, asigurarea legaturilor telefonice si activitatea de protocol) s-a desfasurat in conditiile legale. In anul 2009 au fost inregistrate la intrari 31005 documente si la expediate 20962 documente.

Au fost primite in audiente conform programului stabilit prin dispozitia primarului 769 persoane si in afara acestui program 3.700 persoane.

Oficiul Relatii cu Publicul a asigurat si in anul 2009 aplicarea urmatoarelor acte normative: Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, O.G.nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica.

In baza **Legii nr. 544/2001**, Oficiul de Relații cu Publicul, asigură liberul acces la informațiile de interes public, prin afișare la sediul instituției, înregistrează cererile formulate în scris, pe format de hârtie sau electronic și comunică răspunsul în termenul prevăzut de lege. Astfel în anul 2009, au fost înregistrate 370 de solicitări de informații de interes public, din care 35 pe suport de hârtie , 5 prin e-mail pe adresa relatiipublic@primariahusi.ro și 330 solicitari verbale si aproximativ 1030 de cetățeni au studiat care sunt informațiile de interes public, după listele afișate la sediul primăriei.

Solicitările de informații s-au referit la următoarele domenii de interes public:

- lista completă de autorizații de construcții, emise în anul 2008;
- detalii privind obținerea certificatului de cazier judiciar;
- contul în care se pot achita taxele judiciare de timbre și codul fiscal al beneficiarului;
- informații despre ședințele publice, activitățile și proiectele primăriei (comunicate de presă, informații de interes public);
- contul primăriei pentru plata impozitelor și taxelor locale;
- lista cu salariile și primele funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului și serviciile subordonate Consiliului Local al municipiului Huși, pentru lunile decembrie 2008 și ianuarie – septembrie 2009;
- solicitări de copii după Hotărâri ale Consiliului Local, autorizații de construire, certificate de urbanism, procese verbale de recepție a imobilelor;
- alte informații, din diferite domenii.

Informațiile solicitate verbal au fost furnizate pe loc, dacă a fost posibil sau cu îndrumarea solicitanților să formuleze cerere în scris sau să se adreseze altor instituții specializate, funcție de problemele solicitate.

Solicitările exprimate verbal se refereau, îndeosebi, la actele necesare pentru completarea cererilor adresate administrației locale, nivelul taxelor locale, programul de audiență al conducerii primăriei, data și ora desfășurării ședințelor Consiliului Local, condițiile de acordare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței, datele de acordare a subvenției pentru încălzirea locuințelor, condițiile de acordare a alocației pentru copii, a alocației familiale complementare și alocației de susținere pentru familia monoparentală, condițiile pentru acordarea lotului de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală sau a unei locuințe construită prin ANL, precum și responsabilitățile personalului din subordinea primarului.

Din totalul de 370 de solicitări înregistrate în anul 2009, toate au fost rezolvate favorabil, 5 cereri au fost formulate de persoane juridice și restul de 365, de persoane fizice.

În ceea ce privește modul în care au fost aplicate prevederile Legii nr. 544/2001, informăm că nu au fost formulate reclamații administrative sau plângeri în instanță, la adresa Primăriei municipiului Huși

În baza **O.G. nr. 27/2002**, ce are ca obiect reglementarea modului de exercitare de către cetățeni a dreptului de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu, precum și modul de soluționare a acestora, Oficiul de Relații cu Publicul a primit, a înregistrat și a îndrumat către compartimentele de specialitate ale Primăriei 102 de petiții formulate de cetățenii municipiului Huși, dintre care 86 au fost depuse direct la sediul primăriei municipiului Huși, 11 au fost redirecționate de Instituția Prefectului Vaslui, 1 de Președinția României, 1 de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, 2 de Inspectoratul de Stat în Construcții, 1 de Consiliul Județean.

Problemele sesizate de cetățeni, prin petițiile adresate primăriei municipiului Huși sau celorlalte instituții ale statului, se refereau la:

- modul de aplicare a Legii fondului funciar;
- probleme privind protecția persoanelor cu handicap ;
- probleme de ordin social ;
- probleme privind autoritatea tutelară;
- probleme privind spațiul locativ;
- probleme privind depozitarea și ridicarea gunoierului;
- probleme privind creșterea animalelor și albinelor;
- probleme cu privire la parcarele autovehiculelor;
- sesizare cu privire la unele probleme din internatul și cantina școlară;
- probleme cu privire la repararea drumurilor, trotuarelor;
- sesizări cu privire la construirea sau demolarea fără autorizație, disciplina în construcții și nerespectarea legislației în domeniu;
- probleme privind debranșarea de la rețeaua termică, servicii de alimentare cu apă și canalizare;
- gradul de poluare din zona stației de epurare a municipiului;
- probleme privind activitatea de transport în regim taxi;
- alte domenii.

Compartimentele de specialitate, în funcție de natura problemelor reclamate, au întocmit răspunsurile la petiții, iar prin grija Oficiului de Relații cu Publicul, cetățenii au fost informați de modul de soluționare a celor sesizate.

În ceea ce privește aplicarea **Legii nr. 52/2003**, privind transparența decizională în administrația publică, situația pe anul 2009 se prezintă astfel:

- proiectele de acte normative au fost anunțate în mod public, prin afișare pe pagina de internet www.primariahusi.ro, iar 10 și prin afișare la sediul propriu;
- nu au fost formulate cereri de persoane fizice, asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite, pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative;
- nu au fost primite recomandări care să fie dezbătute în ședințe, pentru a fi incluse în proiectele de acte normative;
- asociațiile legal constituite nu au solicitat întâlniri în vederea dezbaterii proiectelor de acte normative;
- numărul ședințelor publice a fost de 21, toate fiind anunțate prin afișare pe pagina de internet www.primariahusi.ro;
- nu au existat ședințe care să nu fi fost făcute publice sau la care accesul să fi fost restricționat;
- s-au întocmit 21 de procese verbale ale ședințelor publice, 21 fiind făcute publice;
- nu s-au formulat acțiuni în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională, intentate primăriei municipiului Huși.

Activitatea **Oficiului Gestionarea Resurselor Umane si a Functiilor Publice** a fost axată și în anul 2009 pe acordarea drepturilor de personal pentru toate categoriile de personal încadrate în cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Huși, precum și în cadrul instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului Local al municipiului Huși .

În aparatul de specialitate al primarului municipiului Huși, precum și în cadrul instituțiilor și serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Huși sunt încadrați categorii diferite de personal după cum urmează :

- 56 funcționari publici ;
- 152 personal contractual ;

În perioada 01.05. - 15.12.2009 au fost încadrate 30 de persoane din rândul șomerilor și a beneficiarilor Legii 416/2001 în cadrul Programului de ocupare temporară a forței de muncă pentru executarea de lucrări și activități de interes pentru comunități locale .

În cursul anului 2009, o primă preocupare a fost întocmirea statelor de funcții pentru salarizarea personalului din cadrul Primăriei municipiului Huși, respectiv din cadrul instituțiilor și serviciilor subordonate Consiliului Local Huși, urmare a aplicării actelor normative în vigoare .

S-au organizat un număr de 7 concursuri pentru ocuparea unor posturi devenite vacante ca urmare a :

- suplimentării organigramei Serviciului Public Local de Salubritate Huși ;
- suspendării sau încetării contractului de muncă a personalului din cadrul Serviciului Public Local de Salubritate Huși , Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor Huși , Serviciul Public Local de Asistența Socială Huși , Serviciul Public de Administrare a Cimitirelor Ortodoxe ;
- promovării în clasa a funcționarilor publici încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior , care au absolvit o formă de învățământ superior de lungă sau de scurtă durată în specialitatea în care își desfășoară activitatea;

- promovarii in functie a personalului contractual incadrat pe functii cu nivel de studii inferior , care a absolvit o forma de invatamant superior de lunga sau de scurta durata in specialitatea in care isi desfasoara activitatea;

S-au încheiat un număr de 89 contracte de muncă , din care :

- 13 pentru cei declarați admiși la concursurile organizate ;
- 76 pentru cei angajati in cadrul Programului de Ocupare Temporara a Fortei de Munca .

Gestionarea cărților de muncă este o altă componentă a activității Oficiului Gestionarea Resurselor Umane și a Funcțiilor Publice .

Numărul total de cărți de muncă gestionate este de 208 la care s-au adăugat cele 30 de cărți de muncă ale celor din cadrul Programului de ocupare temporară a forței de muncă .

Gestionarea cărților de muncă presupune evidența lor , completarea la zi a acestora urmare a modificărilor intervenite datorită : încadrării, majorării și stabilirii salariului de bază, avansării sau promovării în funcție, acordării salariului de merit si a sporurilor prevăzute de lege, încetării contractelor de muncă.

De asemenea s-a procedat la actualizarea dosarelor profesionale/ personale ale functionarilor publici/personalului contractual datorita : numirii/incadrarii in functie , majorarii si stabilirii salariilor de baza , avansării sau promovării în treapta de salarizare sau clasa / funcție , acordarii salariului de merit si a sporurilor prevazute de lege , încetării raportului de serviciu/contractului de muncă.

În paralel cu această activitate, se completează Registrul general de evidență al salariaților si Registrul de evidenta a functionarilor publici in format electronic.

Trimestrial s-a înaintat la Direcția Județeană de Statistică Vaslui formularul statistic privind locurile de muncă vacante .

Trimestrial s-a înaintat la Agentia Nationala a Functionarilor Publici Bucuresti, Raportul privind respectarea normelor de conduita de catre functionarii publici, iar semestrial Raportul privind implementarea procedurilor disciplinare .

De asemenea, semestrial s-a inaintat la Agentia Nationala a Functionarilor Publici Bucuresti, raportarea privind evidenta functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului si din serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Husi .

In conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare s-a inaintat la Agentia Nationala de Integritate, declaratiile de avere si de interese ale functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului si din serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Husi, pentru anul fiscal 2008 .

La **Oficiul Agricol si Cadastru**, in anul 2009 au fost eliberate:

- 35 titluri de proprietate (totalul titlurilor eliberate pana in prezent este 3778);
- 2150 adeverinte din registrul agricol;
- 178 certificate de producator agricol.

In aceeasi perioada au fost incheiate 67 contracte de arenda.

Au fost inaintate la Institutia Prefectului-jud.Vaslui 280 documentatii pentru obtinerea Ordinului Prefectului privind terenuri in indiviziune conform Legii nr.61/1991.

Au fost efectuate masuratori in vederea intocmirii formelor premergatoare scrierii titlurilor de proprietate pentru 80 de solicitanti.

Au fost deschise 86 de registre agricole si operate in rol circa 98% din acestea.

S-a raspuns la aproximativ 630 sesizari, reclamatii privind legile fondului funciar, catre persoane fizice, institutia prefectului, organe judecatoresti.

OFICIUL PROGRAMARE –INFORMATIZARE

Obiectul de activitate al compartimentului consta in administrarea si folosirea sistemului informatic al primariei municipiului Husi.

În scopul îmbunătățirii accesului la informații și servicii publice, în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal și liberul acces la informațiile de interes public, s-a actualizat permanent site-ul primăriei.

În vederea interoperabilității serviciilor la nivel de instituție, s-a asigurat funcționarea rețelei informatice din cadrul primăriei. Acest lucru a permis accesul tuturor funcționarilor la aplicația Legis – lucru care a permis informarea operativă privind legislația în vigoare.

De asemenea, s-a permis accesul la Internet la nivelul tuturor serviciilor.

S-au pregătit documentațiile în vederea achiziționării de echipamente, servicii internet, consumabile, servicii de întreținere echipamente.

S-a asigurat asistență hard și soft. În acest sens s-au efectuat intervenții de natură tehnică pentru conectare echipamente, schimbat piese, instalări și reinstalări ale soft-ului de bază, devirusări ale calculatoarelor.

SERVICIUL URBANISM, ADMINISTRARE SI DEZVOLTARE LOCALA

Serviciul Urbanism, Administrare si Dezvoltare Locala in anul 2009 a raspuns solicitarilor persoanelor fizice si juridice intocmind si eliberand: certificate de urbanism, autorizatii de construire/desfiintare, autorizatii de amplasare, avize pentru racordarea la retelele de apa si canalizare, certificate de nomenclatura stradala, masuratori imobile in municipiul Husi.

In anul 2009 au fost eliberate 230 autorizatii de construire si desfiintare, din care : 210 autorizatii construire si 20 autorizatii desfiintare:

| Nr.crt. | Specificatie | Nr. autorizatii emise |
|---------|---|-----------------------|
| 1 | Locuinte | 106 |
| 2 | Extindere locuinte | 3 |
| 3 | Spatii comerciale si spatii de productie | 9 |
| 4 | Amplasare reclame | 2 |
| 5 | Anexe gospodaresti | 19 |
| 6 | Schimbari de destinatie | 2 |
| 7 | Sediu firma | 4 |
| 8 | Cabinete medicale | 1 |
| 9 | Modernizare cabinete medicale | 2 |
| 10 | Spital si morga | 2 |
| 11 | Reabilitare sist.alim. apa potabila, canalizare, statie epurare | 2 |
| 12 | Extindere conducta gaz pr. redusa | 19 |

| | | |
|----|-------------------------------------|------------|
| 13 | Amenajare trotuare | 3 |
| 14 | Service, spalatorie auto | 1 |
| 15 | Bransamente retea energie electrica | 2 |
| 16 | Bransamente retea gaze naturale | 13 |
| 17 | Anexe exploatare agricola | 7 |
| 18 | Desfiintare constructii | 20 |
| 19 | Altele | 13 |
| | TOTAL | 230 |

Taxele care s-au incasat la eliberarea acestor autorizatii sunt in valoare de 123250 lei .

S-au intocmit si eliberat un numar de 499 certificate de urbanism , din care pentru autorizatii de construire si de desfiintare, un numar de 450 certificate.

Taxele incasate pentru eliberarea certificatelor de urbanism sunt in valoare de 5502 lei.

Au fost intocmite un numar de 86 procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si s-au incasat sume in valoare de 16739,98 lei.

Au fost efectuate controale, s-au emis un numar de 35 somatii, intocmindu-se 2 procese verbale de constatare a contraventiei, cuantumul amenzilor ridicandu-se la 2000 lei.

S-au rezolvat un numar de 344 sesizari si reclamatii ale cetatenilor.

Strazi:

Prin Hotararea Consiliului Local Husi nr. 4/29.01.2009 s-a atribuit denumirile de George Toparceanu, Mihail Sadoveanu, Tudor Arghezi, Victor Ion Popa, Ciprian Porumbescu si Ioan Slavici, străzilor nou înființate datorită extinderii Cartierului Dric, municipiul Huși.

PUZ/PUD – uri:

S-a supus atentiei Consiliului Local al municipiului Husi – 1 PUZ fiind aprobat; 20 PUD-uri, din care 18 au fost aprobate, precum si documentatiile privind concesiunile sau inchirierile aferente. Au fost intocmite contracte de concesiune / inchiriere si s-au organizat licitatii publice.

Numar licitatii vanzari terenuri: 1.

- Vanzare doua loturi de teren : lotul nr. 1 in suprafata de 14,84 mp si lotul nr. 2 in suprafata de 26,00 mp, Husi, in spatele blocului IAS - strada I.A.Anghelus, nr. 4, judetul Vaslui.

Taxe incasate in valoare de : 2001,241 lei.

A fost intocmit Raportul de Evaluare pentru un lot de teren in suprafata de 300 mp, situat in cartierul RECEA, in vederea vanzarii loturilor de teren.

Licitatii concesiuni: 3.

- Concesionare teren si constructie statie de autobuz in suprafata de 38 mp, din care: 28 mp statie autobuz existenta si 10 mp trotuar de garda statie, apartinand domeniului public al municipiului Husi si a terenului in suprafata de 34,60 mp, apartinand domeniului privat al municipiului Husi, sos. Husi-Stanilesti, in vederea amenajarii unei vulcanizari;
- Concesionare teren in suprafata de 198 mp, apartinand domeniului privat al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi in vederea amplasarii

unui releu radio-comunicatii, la intersecția străzilor Ștefan Dimitrescu și Ciprian Porumbescu, zona „Cartier Dric 2”;

- Concesionare teren in suprafata de 20,00 mp, apartinand domeniului privat al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi in vederea construirii unui sediu birou, str. Meleti Istrati, nr. 4 A;

Taxe incasate in valoare de : 5485 lei.

Concesionari directe: 4.

- Concesionare directa teren in suprafata de 15 mp apartinand domeniului privat al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi, pentru acces pietonal si extindere apartament, str. Crizantemelor, bl.14, sc.C, ap. 35, beneficiar Palcu Tiberiu;
- Concesionare directa teren in suprafata de 4 mp apartinand domeniului public al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi, pentru acces pentru spatiul comercial de la parter, str. General Teleman, bl.19, sc.H, parter, municipiul Husi, beneficiar SC Softur SRL Husi;
- Concesionare directe teren in suprafata de 26,60 mp apartinand domeniului public al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi, pentru extinderea și modernizarea spațiului comercial- prezentarea și expunerea articolelor de fierărie, din sticlă și a celor pentru vopsit, situata in municipiul Huși, str. Piața Victoriei nr. 1, bl. B1, sc. A, demisol, Județul Vaslui, beneficiar S.C. Victoria Unic S.R.L.;
- Concesionare directa teren in suprafata de 3,53 mp apartinand domeniului privat al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi, pentru scara acces exterior, situata in municipiul Huși, B-dul 1 Mai, bl. 27, sc. A, ap. 2, beneficiar Teclici Veronel.

S-au intocmit in total un numar de 12 contracte de concesiune (4 contracte de concesionare directa; 3 contracte de concesiune ca urmare a licitatiilor publice si 5 transferuri de contracte pe alte nume), incasandu-se taxa pentru eliberarea acestora in valoare de 120 lei, la care se adauga plata concesiunii.

Terenuri inchiriate pentru extinderi, accese exterioare: 4.

- Teren de 0,70 mp, modernizare si extindere cabinet tehnico-dentar, Husi, strada 1 Decembrie nr.16, bl.12, sc.B, parter, ap.4, beneficiar Cabinet tehnico-dentar "Statulat Luigi";
- Teren in suprafata de 20,30 mp, apartinand domeniului privat al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi, in vederea extinderii spatiului comercial-farmacie, situat in intravilanul municipiului Husi, strada M. Istrati, bl. 23, sc. C, parter, ap. 31, beneficiar SC HERFARM SRL HUSI;
- privind aprobarea inchirierii unui teren in suprafata de 11,50 mp, apartinand domeniului privat al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi, in vederea construirii unui balcon, Husi, strada Schit, nr. 6, bl. H4, sc. B, parter, ap. 20, beneficiar Prisecaru Ghena;
- Teren de 3,50 mp, apartinand domeniului privat al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi, in vederea amenajarii unui acces cabinet medical, Husi, strada Eroilor nr.3, bl.6, sc.B, parter, ap.22, beneficiar Cabinet Medical Individual - medicina de familie - dr.Plaier Liliana;

Taxele pentru perfectarea acestor contracte : 32 lei, la care se adauga plata chiriei.

De asemenea, s-au prelungit un numar de 142 contracte de inchiriere, incasandu-se taxele pentru eliberarea acestora, in valoare de 1136 lei, la care se adauga plata chiriei.

Au fost intocmite un numar de 133 autorizatii de amplasare, incasandu-se taxele pentru eliberarea acestora si pentru folosirea locurilor publice, in valoare de 12736 lei.

Se face mentiunea ca unele contracte de inchiriere sau de concesiune, nu au fost perfectate, acestea urmand a fi perfectate si eliberate odata cu autorizatiile de construire.

Domeniul privat: au fost aduse completari si modificari la inventarul bunurilor mobile si imobile apartinand domeniului privat al municipiului Husi, prin Hotararile nr. 12, 37, 63, 115, 124, 150, 163, 174, 200, 226, 263 si 278 din 2009.

Domeniul public: au fost aduse completari si modificari la inventarul bunurilor mobile si imobile apartinand domeniului public al municipiului Husi, prin Hotararile nr. 64, 122, 173 si 227 din 2009.

Folosinta gratuita:

S-a aprobat PUZ – “Lotizare teren pentru locuinte sociale si introducere in intravilan, Husi, judetul Vaslui”, extravilan Husi, beneficiar Primaria municipiului Husi si Regulamentului Local de Urbanism aferent PUZ si au fost atribuite un numar de 308 loturi, tinerilor ca varsta cuprinsa intre 18 si 35 ani.

S-au lotizat doua terenuri in suprafata de 839,70 mp si de 1195,67 mp, apartinand domeniului privat al municipiului Husi, aflat in proprietatea municipiului Husi, situat in municipiul Husi, str. Barbu Lautaru, judetul Vaslui si s-au atribuit cu titlu gratuit conform Legii nr. 15 din 2003 un numar de 6 loturi.

Proiecte:

S-au depus pentru finantare urmatoarele proiecte:

1. Plan Integrat de Dezvoltare Urbana a Municipiului Husi, in valoare de 49.460.287 lei in cadrul P.O.R.;
2. Reabilitare, consolidare si modernizare Grup Scolar Agricol D. Cantemir Husi, in valoare de 43.306.390 lei in carul P.O.R.;
3. Sistem informatic Online al Municipiului Husi, in valoare de 4.106.500 lei in cadrul P.O.S. C.C.E

S-au eliberat un numar de 450 certificate de nomenclatura stradala si adresa, incasandu-se taxele in valoare de 3150 lei.

S-au emis un numar de 480 avize pentru record la reseaua de apa si canalizare, incasandu-se taxe in valoare de 4320 lei.

Certificate de inregistrare carute, tractoare, moped : 52 buc.

Reparatii carosabil si amenajari trotuare:

| | |
|--|---------------|
| - reparatii strazi (refacere trotuare, Parc BCR si Florilor) | 14332,46 lei |
| - reparatii trotuare zona Episcopiei | 9647,02 lei |
| - reparatii carosabil str. Melchisedec | 25790,61 lei |
| - reparatii carosabil str. Bariera Pascal | 165542,46 lei |
| - amenajare trotuare str. I.A.Anghelus si Scolii | 62430,25 lei |
| - reparatii trotuare str.I.A.Anghelus – Romtelecom | 12122,51 lei |
| - reparatii carosabil str. Scolii | 5937,73 lei |
| - trotuar pavele str. General Teleman (Romarta) | 21287,42 lei |
| - reparatii carosabil str. Nedelcu | 3582,22 lei |

| | |
|--|--------------|
| - reparatii carosabil str. Maior Popescu si Plaiului | 30000,00 lei |
| - amenajare statii autobuz str. Dobrina | 16874,62 lei |
| - amenajare parcare str. M. Istrati | 35532,12 lei |
| - amenajare parcare zona CT 6 | 28864,49 lei |
| - reamenajare parc stomatologie | 10370,61 lei |
| - reamenajare parc BCR | 13307,92 lei |
| - reamenajare parc CT 6 | 16148,98 lei |
| - reparatii parcuri joaca | 803,14 lei |
| - confectionat si montat banci si jardiniere parc | 4318,75 lei |
| - confectionat si montat aparate de joaca pentru copii | 12498,63 lei |
| - confectionat indicatoare circulatie 86 buc. | 20468,00 lei |
| - lucrari de confectionat si montat gardulet, jocuri copii punct stomatologie str. 1 Decembrie | 8858,57 lei |
| - amenajare parcare punct stomatologie | 3092,69 lei |
| - placat rond Primarie | 4515,89 lei |
| - lucrari montat cabine WC Parc Pompieri | 6191,17 lei |
| - lucrari de montat cabine WC Parc Rodina | 15046,88 lei |
| - reabilitare parcuri – dotari Parc BCR | 12695,54 lei |
| - lucrari de confectionat si montat banci gradina pe strazile Gen. Teleman: 12 buc., 1 Decembrie statie autobuz Cina: 6 buc., 1 Decembrie stomatologie: 6 buc. | 7755,80 lei |
| - confectionat si montat gardulet jocuri de copii bl.ANL | 7470,93 lei |
| - reamenajare Parc bl. ANL | 6378,04 lei |
| - marcaje stradale municipiul Husi | 22186,68 lei |

S-au vandut catre actualii chiriasi un numar de: 7 apartamente, evaluate la suma de 580262 lei si 2 terenuri: Lt.Mucenic, nr. 39 si Ana Ipatescu, nr. 36, pentru care s-a incasat suma de 14692,67 lei.

Spatiu locativ:

S-au intocmit :

- contracte de inchiriere: 19, incasandu-se taxe in valoare de 152 lei, la care se adauga chiria;

- acte aditionale la contractele de inchiriere: 117.

Garaje si magazine:

S-au intocmit un numar de 10 contracte de inchiriere, incasandu-se taxe in valoare de 80 lei, la care se adauga chiria;

Iluminat public:

S-a realizat proiectul “SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC SI RETEA CONSUM CASNIC”, municipiul Husi – zona cartier DACIA, in valoare totala de: 547222,74 lei;

Mentinere retea de iluminat public (inlocuit becuri, drosere, ignitere);

Eliberat autorizatii record electric: 65, incasandu-se taxe in valoare de 585 lei.

Transport:

S-au decontat un numar de 4708 calatorii in valoare de 6038 lei, calatorii gratuite veteran de razboi si vaduve de razboi si 4243 calatorii in valoare de 5448 lei calatorii gratuite persoane cu handicap si insotitori ai acestora.

Achizitii/Investitii:

| Nr crt. | Denumire | Firma | Valoare lei |
|---------|---|--------------------------|-------------|
| 1 | Amenajare trotuare str.: Gen. Teleman, 1Mai, Florilor, M. Istrati | Symmetrica S.R.L. | 227600,7 |
| 2 | Achizitie motorina cu bonuri valorice Salubrizare | Petrom S.A. | 13296 |
| 3 | Achizitie piese de schimb auto Salubrizare | Posibil Sistem S.R.L. | 130474,43 |
| 4 | Proiect Tehnic „Consolidare corpuri liceu Agricol” | Grossmann S.R.L. | 303050,16 |
| 5 | Extindere iluminat public si retea consum casnic cartier Dacia | Romlux Lighting S.A. | 1820998,46 |
| 6 | Reactualizare plan urbanistic general Husi | Eden Consulting S.R.L. | 378655,62 |
| 7 | Amenajare trotuare strada Ion Voda Cel Viteaz | Symmetrica S.R.L. | 119568,86 |
| 8 | Echipament protectie serviciul salubrizare | SCM GR.1 Munca Invaliz. | 13844,22 |
| 9 | Contr. Goscomloc- Reabilitare carosabil Bariera Pascal | Goscomloc Husi | 189827,3 |
| 10 | Confectionat rafturi metalice arhiva primarie | Tehnoutilaj S.R.L. | 22848 |
| 11 | Contract usi birouri primarie | Mobilserco S.R.L. | 11263,35 |
| 12 | Contr. Goscomloc - Reamenajare pod Petal | Goscomloc Husi | 38049,65 |
| 13 | Contr. Goscomloc - Reamenajare spatii verzi si scuaruri | Goscomloc Husi | 94571,025 |
| 14 | Contr. Goscomloc - Reamenajare spatii verzi | Goscomloc Husi | 51373,9 |
| 15 | Contr. Goscomloc - Reamenajare sp. verzi 1 Decembrie, A.I. Cuza | Goscomloc Husi | 83322,69 |
| 16 | Contract SF „Modernizare spatii urbane in Husi”, program PIDU | Ing Top Construct S.R.L. | 51051 |
| 17 | Studii geo si ridicari topo in cadru programului PIDU | Topogeotehnics S.R.L. | 50575 |
| 18 | Proiect Tehnic „Modernizare spatii publice urbane in Husi”, PIDU | Ing Top Construct S.R.L. | 75731,6 |
| 19 | Proiect Tehnic „Creare parc nou in Husi” program POR | Euro Contractor S.R.L. | 75731,6 |
| 20 | Proiect Tehnic „ Crestere nivel securitate Husi” program POR | Euro Proiect S.R.L. | 75731,6 |
| 21 | Contract SF „Crestere nivel securitate Husi” program POR | Euro Proiect S.R.L. | 48611,5 |
| 22 | Contract SF „Creare parc nou Husi” program POR | Euro Contractor S.R.L. | 48611,5 |
| 23 | Contract DALI „Creare centru consultativ” program POR | Crin Deco Prest S.R.L. | 48611,5 |

| | | | |
|----|---|--------------------------------|----------------|
| 24 | Proiect Tehnic „Creare centru consultativ ” program POR | Crin Deco Prest S.R.L. | 75731,6 |
| 25 | Abonament Monitorul Oficial | R.A. Monitorul Oficial | 1000 |
| 26 | Contract servicii spoturi publicitare | Plus FM | 4500 |
| 27 | Contract servicii informatice contabilitate | Andunivers S.R.L. | 1200/luna |
| 28 | Contract service centrala telefonica | Romtelecom S.A. | 50,57Euro/luna |
| 29 | Expertiza tehnica cladiri liceu Agricol program POR | IPCT-ECO S.R.L. | 49147 |
| 30 | Expertiza energetica liceul Agricol program POR | IPCT-Instalatii S.R.L. | 24573,5 |
| 31 | Contract produse farmaceutice | Farmafet S.A. | 8181 |
| 32 | Contract servicii veterinare | Bio-Asisvet S.R.L. | 13100 |
| 33 | Contract antidot - lapte | Ecvimed S.R.L. | 18480 |
| 34 | Contract achizitie automobil Logan | Motor Grup S.R.L. | 35377,41 |
| 35 | Contract servicii informatice | Creativ MGS S.R.L. | 1166,2/luna |
| 36 | Contract service sirene electronice | Agma Serv S.R.L. | 5593 |
| 37 | Amenajare trotuare str. Scolii, I.AI. Anghelus | Goscomloc Husi | 71926,44 |
| 38 | Contract service copiator 2009 | Elproma Copy S.R.L. | 59,5Euro/luna |
| 39 | Contract SF+DALI liceu Agricol program POR | Grossmann S.R.L. | 71090,6 |
| 40 | Contract consultanta liceu Agricol program POR | European Project Consulting | 49147 |
| 41 | Studii geo si ridicari topo liceu Agricol, program POR | Topogeotehnics S.R.L. | 61433,75 |
| 42 | Contract spot publicitar | Plus FM | 4500 |
| 43 | Contract SF trotuare | Antohti V. Stefan P.F.A. | 4500 |
| 44 | Contract servicii consultanta program POR | European Project Consulting | 25585 |
| 45 | Reparatii imbracaminti asfaltice Husi | Goscomloc S.A. | 399544,23 |
| 46 | Reamenajare spatii verzi mai 2009 | Goscomloc S.A. | 121940,39 |
| 47 | Reparatii strazi(trotuare) I.AI.Anghelus, Scolii, Teleman, Nedelcu | Goscomloc S.A. | 42929,86 |
| 48 | Reparatii carosabil str. Maior Popescu si Plaiului | Goscomloc S.A. | 30000 |
| 49 | Reamenajare spatii verzi - Parc Cercetasi | Goscomloc S.A. | 64155,54 |
| 50 | Reparatii strazi(trotuare) zona Episcopie | Goscomloc S.A. | 11512,08 |
| 51 | Reamenajare spatii verzi municipiul Husi | Goscomloc S.A. | 30000 |
| 52 | Contract asistenta software- Adi-Com Soft | Adi-Com Soft S.R.L. | 3570/luna |
| 53 | Contract S.F. piata Agroalimentara | Expertiza S.R.L. | 70329 |
| 54 | Amenajare si intretinere spatii verzi(cabine Wc, rond primarie) | Goscomloc S.A. | 25753,92 |
| 55 | Documentatii cadastrale platforme gospodaresti | Servicii Cadastrale S.R.L. | 40000 |
| 56 | Documentatie cadastrala locuinte A.N.L. | Servicii Cadastrale | 30000 |

| | | | |
|----|--|---------------------------------|-------------|
| | | S.R.L. | |
| 57 | Contract S.F. locuinte A.N.L. | Compania EMO S.R.L. | 70000 |
| 58 | Contract achizitie legitimatii C.L. | Flarom Advertising | 149,94 |
| 59 | Servicii de dezinsectie si dezinfectie | Transilvania S.R.L. | 8975 |
| 60 | Contract publicitate - Ghidul Primariilor | Milenium Management | 450 |
| 61 | Contract servicii medicale - medic med. Muncii | CMI Georgeta Budacea | 4060 |
| 62 | Reamenajare spatii verzi - aprilie 2009 | Goscomloc S.A. | 81127,72 |
| 63 | Reamenajare spatii verzi luna iulie 2009 | Goscomloc S.A. | 80488,26 |
| 64 | Contract planuri cadastrale spatii verzi | Acvila S.R.L. | 29500 |
| 65 | Contract credit bancar 12000000 lei | Banca Comerciala Romana | 42252763,01 |
| 66 | Contract reamenajare parcuri ANL | S.C. Goscomloc S.A. | 30463,34 |
| 67 | Contract amenajare parcare 1Decembrie bloc H1, H2 | S.C. Goscomloc S.A. | 3092,69 |
| 68 | Contract studiu topografic sistem video | S.C. Servicii Cadastrale S.R.L. | 9520 |
| 69 | Contract Plus FM | Plus FM | 4500 |
| 70 | Contract marcaje stradale | S.C. Coseco S.R.L. | 18,65lei/mp |
| 71 | Contract racorduri electrice balci | S.C. Montaj Electric S.R.L. | 2921,7 |
| 72 | Contract achizitie carti postale | Fnd. Culturala C Teodorescu | 10800 |
| 73 | Contract reparatii trotuare A.I. Cuza - Asiom | Goscomloc S.A. | 14332,55 |
| 74 | Contract spectacol „Zilele Husilor” | Independent Music S.R.L. | 45000 |
| 75 | Contract mobilier birou | Mobilserco S.R.L. | 12733 |
| 76 | Contract colectare deseuri medicale | Viviene S.R.L. | 3213 |
| 77 | Contract dotari parc Dava | Goscomloc S.A. | 12969,54 |
| 78 | Proiect tehnic Informatizare primarie | Eden Consulting S.R.L. | 75253,81 |
| 79 | Contract sistem alarma muzeu | Romold S.R.L. | 2439,5 |
| 80 | Contract proiect S.F. trotuare Cuza, Corni si carosabil I.V.Viteaz | PFA Antohi Stefan | 6000 |
| 81 | Contract dotari parc Meleti Istrati | Goscomloc S.A. | 16817,37 |
| 82 | Contract reparatii strazi | Goscomloc S.A. | 107061,83 |
| 83 | Contract publicitate - Topul Firmelor | Camera de Comert | 1130,5 |
| 84 | Comanda evaluare lot teren Recea | Evalgrup S.R.L. | 916,3 |
| 85 | Evaluare riscuri spatii verzi | Prestconsult S.R.L. | 1071 |
| 86 | Contract service centrale termice | C&A Consulting | 42840 |
| 87 | Contract felicitari si agende | Flarom Advertising | 4218,55 |
| 88 | Contract instalatie incalzire pensionari | Goscomloc S.A. | 3741 |
| 89 | Asigurari auto salubrizare | Astra Asigurari | 15769,15 |
| 90 | Comanda evaluare lot teren Dric III | P.F. Dorofte | 800 |

| | | | |
|----|--|-----------------------|------------|
| 91 | Contract constructie Hala Agroalimentara | Hidroprems Grup | 3231997,48 |
| 92 | Contract carosabil Ion Voda cel Viteaz | Viacons Rutier S.R.L. | 512498 |
| 93 | Contract trotuare strada Corni | Gironap Prod S.A. | 531477,6 |
| 94 | Contract trotuare strada A.I. Cuza II | Gironap Prod S.R.L. | 320999,5 |
| 95 | Contract publicitate Plus FM | Plus FM | 1500 |
| 96 | Ornament brad Craciun | Romlux Lighting S.A. | 18744,22 |
| 97 | Contract achizitie material antiderapant | Viacons Rutier S.R.L. | 38770,2 |

Nota: Valorile contractelor cuprind si valorile actelor aditionale, inclusiv TVA

OFICIUL JURIDIC

In anul 2009 activitatea Oficiului Juridic s-a concretizat in consultanta de specialitate, avizarea si contrasemnarea actelor cu caracter juridic, reprezentarea in instanta a autoritatilor publice locale, activitati de sprijinire pentru indeplinirea functiei de autoritate tutelara.

Activitatea juridica: 230 actiuni in constatare, actiuni la Legea fondului funciar nr.18/1991, la Codul Muncii si la Legea nr.188/1999 privind statutul functionarilor publici; actiuni la Legea nr 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, actiuni in regres, actiuni care au ca obiect contraventii si altele.

Autoritate tutelara:

- 212 anchete sociale;
- 23 dispozitii curatela.

Actiuni insolventa si lichidari societati comerciale: total actiuni 84, din care actiuni proprii 18.

Dosare la Legea nr 10/2001: 123 rezolvate si 45 nerezolvate.

Juristul institutiei a tinut si evidenta mandatelor de executare a muncii in folosul comunitatii si a rezolvat corespondenta oficiului juridic.

OFICIUL AUDIT INTERN

Pentru anul 2009 au fost planificate un număr de 6 (șase) entități din care au fost auditate 3 (trei).

Contribuția auditului intern la îmbunătățirea activității entităților publice, materializată în recomandările sistematizate pe principalele domenii auditate

- Riscuri semnificative identificate

Procesul bugetar:

1. Utilizarea fondurilor publice pentru asigurarea serviciilor de utilități publice.
2. Utilizarea fondurilor publice pentru asigurarea serviciilor de asistență social.
3. Organizarea controlului financiar preventive în cadrul Primăriei municipiului Huși.
4. Inventarierea patrimoniului din cadrul Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși.
5. Distribuirea produselor lactate și de panificație.

- . Constatări, concluzii și recomandări formulate

1. La S.C. Goscomloc S.A. Huși

- Controlul compensării creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibilii folosiți pentru producerea de energie termică furnizată populației prin sisteme centralizate a evidențiat faptul că entitatea controlată a primit în plus (supracompensare) suma de 156.190 lei.

- Controlul modului de acoperire a diferenței dintre prețul de producere, transport, distribuție și furnizare a energiei termice livrată populației și prețul local de facturare a evidențiat faptul că entitatea verificată a primit cu 40.851 lei mai puțin decât sumele justificate prin deconturi.

Diferențele constatate se datorează modului în care entitatea a previzionat cantitățile de energie ce urmau a fi livrate populației precum și a insuficienței fondurilor din bugetul local pentru subvenții.

S-a formulat recomandarea dispunerii restituirii sumei încasate în plus până la data de 31.01.2010 așa cum prevede OMFP 3387/2009 privind încheierea exercițiului bugetar.

S-a formulat recomandarea ca pe măsura constituirii fondurilor la bugetu local să fie virată către S.C. Goscomloc S.A. suma de 40.851 lei datorată ca subvenții.

2. La Serviciul Public Local de Asistență Socială Huși

S-a constatat faptul că nu au fost respectate prevederile actelor normative în stabilirea asociațiilor și fundațiilor pentru care se acordă în cursul anului 2009 sume de la bugetul local precum și a cuantumului acestora.

S-a recomandat suspendarea plății stabilite pentru 2009 către asociațiile și fundațiile care prestează servicii sociale și reluarea plății după stabilirea cadrului legal.

Recomandarea a fost însușită. Prin hotărârile Consiliului Local din martie 2009 s-a dispus în conformitate cu dispozițiile legale serviciile sociale oferite, natura și costurile acestora, drepturile și obligațiile părților, perioada și condițiile de furnizare.

3. La Primăria municipiului Huși

În ce privește organizarea controlului financiar preventiv s-a constatat că nu a fost actualizată dispoziția privind stabilirea persoanelor și a responsabilităților.

S-a recomandat actualizarea dispoziției privind stabilirea persoanelor în responsabilitatea cărora revine certificarea realității, regularității și legalității documentelor prezentate controlului financiar preventiv având în vedere mișcările de personal precum și actualizarea fișei postului pentru persoana împuternicită să acorde viza de control financiar preventive.

Recomandările formulate au fost însușite și implementate.

4. La Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși

În legătură cu inventarierea stocurilor de băuturi alcoolice din gestiunea fermei didactice am constatat că stabilirea rezultatelor inventarierii nu s-a făcut cu respectarea Ordinului 1753/2004 în sensul că nu sunt stabilite norme admisibile de perisabilități și scăzăminte și nu au fost luate în calcul acte de gestiune valabile.

Cauzele neregulilor evidențiate rezultă din necunoașterea și nerespectarea prevederilor actelor normative.

S-au formulat următoarele recomandări:

- stabilirea normelor admisibile de perisabilități și scăzăminte pentru toate bunurile material pe care le gestionează unitatea, norme care vor fi avute în vedere la stabilirea rezultatelor inventarierilor.

- prelucrarea cu toate persoanele responsabile a prevederilor actelor normative care reglementează inventarierea, în special a Ordinului 1753/2004.

Recomandările formulate sunt în curs de implementare.

5. La școlile și grădinițele beneficiare de produse lactate și de panificație.

S-au constatat:

- neconcordanțe între prezența zilnică a preșcolărilor și elevilor și cantitățile de produse livrate.

- neconcordanțe între datele înscrise în avizele de expediție, notele de recepție și situațiile centralizatoare întocmite.

Recomandări formulate:

- avizele de expediție trebuie să conțină denumirea completă a produselor livrate, să fie semnate de instituția școlară care a preluat produsele și le-a distribuit copiilor.

- urmărirea concordanței dintre cantitățile livrate și numărul de copii cu frecvență regulată.

Recomandările formulate au fost însușite de către entitățile auditate și au fost implementate sau sunt în curs de implementare.

OFICIUL AUTORIZARE-CONTROL

Activitățile care au fost desfășurate de Oficiul autorizare-control în anul 2009 au fost următoarele:

- Instrumentarea unui număr de 160 dosare în vederea eliberării acordurilor de funcționare pentru desfășurarea activităților de comercializare cu ridicata și amanuntul al produselor alimentare, nealimentare și servicii de piață, precum și al autorizațiilor de alimentație publică, pentru unitățile care și-au desfășurat activitatea pe raza municipiului Husi, conform HCL nr.96/2004 modificată și completată prin HCL nr.40/28 august 2008 și Legii nr.343/2006 privind modificarea și completarea Codului fiscal, încasându-se taxele de autorizare în baza hotărârilor consiliului local, de la:

- unități alimentare: 54;
- unități nealimentare: 67;
- servicii de piață: 26
- baruri: 12;
- restaurant: 1.

- S-au acordat vizele anuale pentru 2009 la solicitarea comercianților, persoane fizice și juridice, unui număr de 370 comercianți pentru continuarea activităților comerciale, încasându-se taxele de viza potrivit hotărârilor consiliului local.

- Actualizarea zilnică a bazei de date cu privire la autorizarea activităților comerciale pe raza municipiului Husi conform prevederilor legale în vigoare.

- Efectuarea controlului activităților comerciale, servicii de piață și alimentație publică, potrivit competențelor prevăzute de lege, urmărindu-se dacă operatorul economic este înregistrat și funcționează legal și dacă actele și faptele de comerț se desfășoară cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare.

- În perioada anului 2009, s-au întocmit un număr de 110 note de constatare conform planurilor de activitate de control aprobate de conducerea Primăriei municipiului Husi.

- Au fost verificate și soluționate un număr de 7 sesizări legate de activitatea de autorizare și comercializare din partea cetățenilor municipiului Husi adresate primarului municipiului Husi.

OFICIULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII

I. Activități specifice asigurării conformității sistemului pentru managementul calității cu cerințele ISO 9001

1. Elaborarea, analiza și revizuirea Manualului calității, a procedurilor de sistem, a procedurilor de proces și operaționale inițiate de Responsabil asigurarea calității.

1.1. S-au analizat procesele manageriale, operaționale și suport, conform organigramei în vigoare și s-a actualizat Harta proceselor;

1.2. În semestrul I s-au analizat toate documentele sistemului calității inițiate de Responsabil asigurarea calității. În urma analizei documentelor s-au revizuit procedurile „Controlul documentelor”, cod PS – 01 și „Managementul Proceselor” cod PP – 04.

1.3. S-au analizat și revizuit Politica privind calitatea, Angajamentul Primarului, Declarația Primarului privind Obiectivele calității, Chestionarele privind analiza satisfacției clienților.

2. Verificarea documentării tuturor activităților compartimentelor Primăriei municipiului Huși și ale Serviciilor publice locale, în sensul respectării clauzelor ISO 9001.

2.1. Pe parcursul anului 2009 responsabilul cu asigurarea calitatii a participat la elaborarea tuturor procedurilor și instrucțiunilor specifice, finalizând documentarea a 24 procese operaționale și suport.

2.2. Procedurile nefinalizate, pentru 9 procese, prezintă grade de documentare între 20% și 95%

3. Planificarea, pregătirea materialelor informative și efectuarea instruirii Proprietarilor de proces și Responsabililor de proces cu cerințele documentelor difuzate și ale standardului de referință ISO 9001.

3.1. Planurile de instruire pentru Proprietari de proces și Responsabili de proces au fost întocmite în luna ianuarie 2009.

3.2. Punerea la dispoziție a materialelor informative, a constat în asigurarea on–line a acestora prin administrarea pe server a unui director public.

3.3. Conform Planului anual, s-au efectuat două instruirii adresate Proprietarilor de proces și Responsabililor de proces, participarea și rezultatele evaluărilor fiind cuprinse în Procesele verbale de instruire.

4. Planificarea și efectuarea auditurilor interne. Urmărirea eficacității măsurilor.

4.1. Planificarea auditurilor interne ale calității.

4.1.1. Planificarea auditurilor proceselor a fost prezentată inițial în Programul de audit nr. 1/27.01.2009 și, cumulat cu prevederile OMFP 946/2005, în Programul de audit nr. 25/05.11.2009.

Pentru auditarea activităților Direcției economice, am solicitat ca auditul să fie realizat de Oficiul Audit public intern.

4.1.2. Pregătirea documentelor de audit a urmărit elaborarea Chestionarelor de audit și întocmirea și difuzarea Planurilor de audit pentru fiecare proces auditat.

4.2. Efectuarea auditurilor interne ale calității.

4.2.1. Având în vedere că în perioadele planificate majoritatea proceselor nu au fost procedurate și funcționarea unor elemente ale proceselor nu erau capabile să genereze înregistrări conforme cu standardul de referință, implementarea Programului de audit a vizat, într-o primă etapă, procesele manageriale. Astfel, obiectivul auditurilor a urmărit modul în care funcțiile responsabile se implică în planificarea și verificarea elaborării procedurilor de lucru și rezultatul implementării acestora.

4.2.2. Pe parcursul anului 2009 s-au auditat 10 procese.

4.2.3. Auditarea celorlalte procese va fi finalizată pe parcursul anului 2010 odată cu implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial conform OMFP nr. 946/2005.

4.2.4. Constatările auditului procesului Juridic, neconformitățile identificate și concluziile auditurilor au fost evidențiate în Raportul de audit nr. 16694/01.07.2009.

4.2.5. Constatările auditurilor proceselor aflate sub coordonarea Directorului Administrație publică locală, Arhitectului șef vor fi cuprinse în Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial conform OMFP nr. 946/2005.

4.2.6. Constatările auditului proceselor aflate sub coordonarea Directorului economic vor fi stabilite de auditorul public intern și vor fi incluse în Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial.

4.3. Tratarea neconformităților și reclamațiilor.

4.3.1. Din cele noua neconformități identificate pe parcursul anului 2008, șapte pot fi considerate închise.

4.3.2. Rămâne deschis Raportul de neconformitate nr. 57/25.02.2008, Direcția Economică, deoarece nu au putut fi prezentate dovezi care să demonstreze planificarea și controlul documentării proceselor conduse de Director Economic.

4.3.3. Rămâne deschis Raportul de neconformitate 48/21.02.2008, Secretarul municipiului, deoarece nu au putut fi prezentate dovezi care să demonstreze planificarea și controlul documentării proceselor coordonate de Secretarul municipiului Huși.

4.3.4. În urma auditurilor desfășurate în anul 2009 pentru Procesul Juridic, s-au identificat 58 de riscuri semnificative în raport cu operațiunile auditabile, clasificate cu risc mare și mediu, fiind considerate neconformități de către auditor. Până la data redactării prezentului raport, coordonatorul procesului juridic nu a comunicat Oficiului Managementului elaborarea unui Program privind implementarea recomandărilor.

4.3.5. În urma auditului procesului Programare informatizare, s-au identificat trei neconformități privind implementarea Planului anual de verificare și întreținere a sistemelor informatice, întocmirea Listelor de utilizatori și parole, întocmirea adreselor de e-mail. Tratarea neconformităților va fi cuprinsă în Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial conform OMFP nr. 946/2005

4.3.6. În cadrul Oficiului Managementul calității în anul 2009, s-au înregistrat 10 sesizări și reclamații după cum urmează :

- Oficiul Agricol – 2 neconfirmate
- Oficiul Juridic – 3, din care una confirmată
- Asistență socială – 2 confirmate
- Urbanism – 3 neconfirmate

Neconformitățile fondate au fost declarate și tratate conform procedurilor sistemului calității.

4.3.7. Pentru serviciul neconform din cadrul Oficiului Juridic, privind controlul ierarhic în cazul termenelor depășite la răspunsul la petiții, recomandările au fost cuprinse în Raportul de audit nr. 16694/01.07.2009.

4.3.8. Pentru neregulile identificate la nivelul Serviciului Public de Asistență Socială privind nerespectarea unor prevederi legale la acordarea subvențiilor de la bugetul local către asociații și fundații furnizoare de servicii sociale și neîntocmirea documentelor de acordare a indemnizației pentru o persoană cu handicap, s-au deschis două Rapoarte de neconformitate, RN 3/04.02.2009 și RN 20/20.05.2009 adresat pentru corecții și acțiuni corective Direcției Economice.

II. Activități privind alinierea primăriei municipiului Huși la cerințele OMFP nr. 946/2005 privind Codul de control și standardele de management la entitățile publice

1. Instruirea funcțiilor de conducere din cadrul Primăriei cu cerințele Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 946/2005, pentru aprobarea Codului controlului intern și standardele de management pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial.

1.1. Începând cu data de 23.07.2009, s-a completat Fișa postului Responsabilului pentru asigurarea calității cu aplicarea cerințelor privind Codul de control și standardele de management la entitățile publice aprobate prin OMFP nr. 946/2005.

1.2. Deoarece elementele controlului intern, cuprinse în 25 de standarde de management vizează toate palierele de conducere și toate posturile de muncă, acestea fiind considerate verigi de exercitare a controlului intern, așa cum este definit de OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, am organizat o instruire internă a funcțiilor de conducere din cadrul primăriei.

1.3. Instruirea a constat în prezentarea etapelor preliminare elaborării Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial conform OMFP nr. 946/2005 și a avut drept scop realizarea următoarelor obiective:

1.3.1. Prezentarea cerințelor celor 25 de standarde grupate în cinci elemente de bază ale controlului managerial.

1.3.2. Prezentarea elementelor comune de implementare a cerințelor ISO 9001 și OMFP 946/2005.

1.3.3. Stabilirea, împreună cu funcțiile de conducere, a etapelor de evaluare a sistemului de management și corelarea cu cerințele OMFP 946/2005.

Scopul evaluării este acela de a stabili obiectivele, acțiunile, responsabilitățile, termenele, precum și alte componente ce vor constitui fundamentarea Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial conform OMFP 946/2005 la nivelul Primăriei municipiului Huși.

2. Reevaluarea elementelor de sistem al managementului implementate la nivelul Primăriei conform ISO 9001 în vederea corelării acestora cu cerințele OMFP 946/2005.

În trimestrul IV 2009 s-a analizat documentația specifică și s-a început revizuirea tuturor documentelor sistemului elaborate de Oficiul Managementul calității prin includerea cerințelor OMFP 946/2005.

3. Fundamentarea Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial.

Fundamentarea Programului presupune stabilirea obiectivelor, acțiunilor, responsabilităților și termenelor și se face pe baza identificării elementelor care nu corespund cerințelor OMFP nr. 946/2005, la nivelul tuturor activităților desfășurate în cadrul Primăriei municipiului Huși.

Pe baza rezultatelor auditurilor finalizate în anul 2009 s-a fundamentat aproximativ 30% din Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial.

OFICIUL PROTECTIE CIVILA

În cursul anului 2009 activitatea a fost organizată într-o concepție optimă privind planificarea și desfășurarea pregătirii pentru răspuns în cazul situațiilor de urgență a Comitetului Local pentru Situații de Urgență și a structurilor de intervenție subordonate.

A fost realizată informarea preventivă a populației cu privire la : pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență.

În anul 2009 au fost întocmite sau reactualizate următoarele documente :

- planul de analiză și acoperire a riscurilor ;
- planurile de intervenție pe tipuri de riscuri ;
- planul de evacuare în situații de urgență ;
- planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență ;
- situații centralizatoare, scheme și situații informative în domeniul situațiilor de urgență.

Activitățile de pregătire s-au realizat după cum urmează :

- pentru Centrul Operativ, șefii celulelor de urgență de la operatorii economici și inspectorii de protecție civilă s-au organizat convocări, antrenamente de specialitate și participări la organizarea și conducerea exercițiilor de protecție și intervenție în situații de urgență ;

- pentru populație, au fost difuzate prin intermediul televiziunilor prin cablu, postului de radio local și a stației de radiofrecvență, materiale privind reguli de acțiune și comportare în situații de urgență ;

- pregătirea salariaților s-a realizat în conformitate cu prevederile Ordinului MAI nr.712 și 786/2005, precum și prin participarea la exercițiile de protecție civilă organizate în cursul anului 2009.

Desfășurarea exercițiilor și intervențiilor reale s-a făcut în strânsă colaborare cu Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență și vor fi detaliate raportul acestuia.

5.SERVICIUL SUBORDONATE CONSILIULUI LOCAL

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Activitățile ce s-au desfășurat pentru acoperirea riscurilor potențiale atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional la care a participat **Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență** au fost organizate de **Comitetul Local pentru**

Situații de Urgență (C.L.S.U.) și verificate de președintele acestuia, respectiv primarul municipiului Huși.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, în anul 2009 a desfășurat următoarele activități:

- a executat, cu forțe proprii sau în cooperare, operațiuni și măsuri de protecție a cetățenilor în caz de situații de urgență;
- a desfășurat activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă;
- a verificat modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor care privesc apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă, în sectorul de competență;
- a intervenit operativ pe timpul perioadei secetoase din lunile iulie – august 2009, când a fost amenajat un punct de distribuire a apei către populație și au fost monitorizate toate sursele de apă din municipiu;
- în luna septembrie, lună declarată “LUNA PREVENIRII INCENDIILOR” a desfășurat activități de prevenire a incendiilor la gospodăriile populației și la instituțiile subordonate consiliului local, s-a confecționat și afișat un baner sugestiv; În cadrul manifestărilor dedicate Zilei de 13 Septembrie, **Ziua Pompierilor din România**, a fost organizată și desfășurată aplicație tactică de cooperare la Hotel Cantemir.
- a desfășurat activități de educare și informare cu scopul dezvoltării capacităților de înțelegere și de apreciere a pericolelor generate de incendii pentru viață și mediu, precum și al promovării atitudinilor comportamentelor corespunzătoare în rândul populației;
- a acordat sprijin unităților de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de pregătire și concursurilor cercurilor de elevi „**Prietenii pompierilor**” și „**Cu viața mea apăr viața**” – etapa locală desfășurată pe stadionul municipal în data de 9 mai unde au participat echipe de la Liceul Teoretic “Cuza – Vodă”, Școala de Arte și Meserii Huși, Școala de Arte și Meserii “Sf. Ecaterina”, Gimnaziul “Anastasia Panu”, Școala Generală Nr. 1, Școala Generală Nr. 2 și Școala Generală Nr. 5, etapa județeană, desfășurate în data de 23 mai în poligonul de pregătire al I.S.U. „Podul Înalt” al județului Vaslui. Au fost acordate premii în valoare de 1960 de lei.
- a difuzat pe posturile locale de televiziune prin cablu (TELE M SAT și C.C.C BLUE TELECOM), postul de radio PLUS FM și prin stația de radioficare “Reguli și măsuri pentru prevenirea incendiilor pe timpul lucrărilor agricole de recoltare a culturilor păioase și a altor culturi”, “Reguli și măsuri pentru prevenirea incendiilor pe timpul sezonului secetos” și “Reguli și măsuri pentru prevenirea incendiilor pe timpul sezonului rece”;
- a participat prin șeful serviciului la instructaje profesionale și convocări, precum și la ședințele Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- a asigurat permanența atunci când situațiile au impus-o;
- a propus ca taxă specială pentru finanțarea activităților de prevenire și gestionarea situațiilor de urgență pentru anul 2009 în cuantum de 4 lei/an de către fiecare familie sau persoană singură care domiciliază în municipiul Huși;

În ce privește desfășurarea exercițiilor și intervențiilor reale, putem aminti că în data de 25.09.2009 Comitetul Local pentru Situații de Urgență și C.O. au fost angrenați în

desfășurarea “Aplicației de Comandament cu transmisiuni” privind verificarea fluxului informațional în situații de urgență între structurile implicate în managementul și gestionarea riscurilor.

A fost realizată, informarea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență. Astfel în ziua de 14.07.2009 în centrul municipiului s-a desfășurat o amplă campanie de informare a populației unde au fost distribuite peste 1000 de pliante.

În perioada 5-30.10.2009, șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a participat la cursul de pregătire desfășurat la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență.

În cursul anului 2009 s-au constatat neajunsuri în ceea ce privește:

- dotarea cu tehnică și material pentru intervenție;
- extinderea rețelei de hidranți stradali și marcarea celor existenți;
- greutate în organizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență din lipsa de voluntari și fonduri;

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a colaborat și colaborează cu celelalte compartimente din primărie, cu consiliul local și instituțiile din unitatea administrativ-teritorială pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu, precum și cu alte structuri abilitate pentru salvarea oamenilor, protecția bunurilor materiale și valorilor din patrimoniul cultural și acordare de sprijin pentru supraviețuire.

SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE ASISTENTA SOCIALA HUSI

În anul 2009 au fost realizate un număr de 4090 anchete sociale, după cum urmează:

- 2500 anchete sociale pentru solicitanții alocației complementare și de susținere conform OUG105/2003;
- 400 anchete sociale pentru solicitanții de ajutor social conform Legii 416/2001;
- 120 anchete sociale pentru reevaluarea plasamentului copilului aflat în dificultate și reevaluarea măsurii de plasament conform Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- 120 anchete sociale pentru copii cu deficiențe conform Legii 448/2006;
- 500 anchete sociale pentru adulți cu deficiențe conform Legii 448/2006;
- 5 anchete sociale în vederea internării în căminul de Batrani;
- 200 anchete sociale privind diverse sesizări;
- 15 anchete sociale privind înscrierea în școli ajutoare;
- 250 anchete sociale privind asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav;
- 30 anchete sociale pentru acordarea indemnizației pentru persoanele cu handicap

gr.I

In anul 2009 au fost intocmite:

- 3400 dispozitii de acordare si dispozitii de neacordare a ajutorului de incalzire a locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri;
- 323 dispozitii de acordare a ajutorului de incalzire a locuintei cu energie termica;
- 1056 dispozitii de modificare si acordarea a ajutorului de incalzire a locuintei cu gaze naturale;
- 200 dispozitii de acordare, modificare, suspendare, repunere in plata si incetare a ajutorului social si a ajutorului de incalzire a locuintei cu lemne conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- 1800 dispozitii de acordare, modificare, suspendare, repunere in plata si incetare a alocatiei complementare si a alocatiei de sustinere conform OUG nr.105/2003;
- 378 dosare alocatii de stat conform Legii 61/1993;
- 262 dosare alocatie pentru copilul nou nascut conform Legii 416/2001;
- 203 dosare indemnizatie pentru cresterea copilului conform OUG 148/2005;
- 273 dosare trusou conform Legii 482/2006;
- 450 adeverinte(negatie)alocatie pentru copilul nou nascut;

In conformitate cu Legea 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanei cu handicap au fost intocmite :

- 52 dosare pentru incadrare ca asistent personal;
- 52 contracte individuale de munca;
- 150 operatiuni in cartele de munca(de cate ori este nevoie) - transe de vechime,cresteri salariale , etc.;
- 272 acte aditionale ca urmare a modificarilor privind contractul individual de munca;
- 12 state de functii intocmite lunar;
- 12 de fise de fundamentare si raport statistic ,intocmite si transmise lunar catre Consiliul Judetean Vaslui;

Serviciul Public Local de Asistenta Sociala Husi intocmeste si transmite lunar raportul statistic, conform Legii 416/2001 si OUG 5/2003 privind incalzirea locuintei, catre Agentia Judeteana pentru Prestatii Sociale Vaslui si fise de fundamentare la Consiliul Judetean; semestrial situatia statistica cuprinzand beneficiarii Legii 482/2006 privind acordarea trusoului pentru copii nou nascuti catre Consiliul Judetean si D.G.A.S.P.C Vaslui; asigura consiliere pe probleme de etnie a rromilor; 30 de planuri de servicii pentru copii aflati in dificultate; intocmeste stat de plata pentru plata ajutorului social, a ajutoarelor de urgenta, a trusoului, a alocatiei de nou nascut, a ajutoarelor pentru incalzirea locuintei cu lemne, a indemnizatiilor persoanelor cu handicap, intocmeste dosare pentru acordarea ajutoarelor de urgent, intocmeste dosare pentru acordarea tichetelor de transport gratuit.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENTA A PERSOANELOR

In cursul anului 2009 lucratorii Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor Husi au desfasurat activitati specifice ,in conformitate cu prevederile legale, precum si in baza recomandarilor primite de la S.P.C.J.E.P.Vaslui.

Astfel, au fost studiate și aprofundate toate dispozițiile primite și aplicate în conformitate cu măsurile de organizare și planificare a activităților pe linia evidenței persoanei și a stării civile.

În această perioadă, au fost întocmite și transmise la S.P.C.J.E.P. Vaslui toate situațiile statistice și analizele pe linie de muncă.

Colaborarea cu Biroul de Ordine Publică din cadrul Poliției Mun. Husi și cu cele 15 posturi de poliție arondate este bună și se continuă, în vederea punerii în legalitate, pe linia evidenței persoanei și a stării civile, pentru actualizarea bazei de date pentru persoanele decedate și luarea în evidență la naștere.

În cele 12 luni ale anului 2009 au fost luate în evidență un nr. de 1033 de nașteri în baza comunicărilor de la oficiile de stare civilă, neconstatându-se nereguli. S-au efectuat un număr de 600 mențiuni de deces în baza de date, constatându-se că delegații de stare civilă înaintează comunicările de naștere și de deces până pe data de 05 ale lunii următoare.

Pe linia executării atribuțiilor specifice regimului de evidență a persoanei, situația se prezintă astfel:

- s-au eliberat un nr. de 6563 acte de identitate din care: 6347 cărți de identitate și 216 cărți de identitate provizorii;
- au fost efectuate un nr. de 1008 schimbări de domiciliu;
- vize de reședință-713, din care : 185 în aceeași localitate iar 528 în altă localitate decât cea de domiciliu.
- persoane verificate în registrul național-9162 din care: pentru M.I.R.A.-8983, iar pentru alte ministere-188;
- cererile pentru eliberarea cărților de identitate în urma pierderii, distrugerii sau deteriorării acestora au fost rezolvate cu respectarea strictă a cadrului legal, neînregistrându-se evenimente deosebite.

Pe linia buletinelor și a cărților de identitate expirate situația se prezintă astfel:

-- persoane care nu au solicitat eliberarea unui act de identitate în termenul prevăzut de lege:

- 1516 persoane majore cu acte expirate
- 983 persoane majore din anii anteriori
- 486 copii anii anteriori
- 271 din care: la 14 ani - 533.

Nu a fost înregistrată nici o cerere de schimbare de nume pe cale administrativă.

Pe linie de stare civilă situația se prezintă astfel:

- înregistrări acte :
 - nașteri-650
 - căsătorii-197
 - decese-316;
- transcrieri acte de naștere- 17;
- transcrieri acte de căsătorie- 8;
- eliberat certificate de naștere- 1535;
- eliberat certificate de căsătorie- 292;
- eliberat certificate de deces- 393;
- mențiuni operate pe actele de stare civilă- 4441;
- livrete de familie- 254;
- trimis extrase de stare civilă la solicitare- 120;

- operat mentiuni din strainatate- 7;
- eliberat dovezi privind inregistrările din actele de stare civila- 45;
- intocmit si eliberat anexele 23 si 24- 75;
- oficiere casatorii- 197;
- eliberat adeverinte de inhumare- 319;
- operat sentinte judecatoresti ramase definitive si irevocabile- 29.

Au fost solutionate toate cererile de rectificare a actelor de stare civila primite de la cetateni sau de la Primariile solicitante, cat si cele privind eliberarea certificatelor de stare civila, a extraselor si adreselor din partea organelor abilitate, cu respectarea stricta a prevederilor legale.

Se vor lua masuri pentru rezolvarea si diminuarea nr. de persoane care au actul de identitate expirat si a tinerilor care au depasit varsta de 14 ani si nu sunt pusi in legalitate cu acte de identitate si certificate de nastere.

S-a actualizat baza de date in sistemul automat, cu modificarile intervenite in statutul civil al persoanei, comunicarile de nastere, modificari ale C.I. decedati si mentiuni operative primite de la Judecatorii, precum si alte categorii de lucrari.

Avand in vedere alegerile prezidentiale din anul 2009, s-au luat masuri de studiere si prelucrare a actelor normative referitoare la acestea, s-a adaptat programul de lucru cu publicul in perioada premergatoare si in ziua desfasurarii alegerilor, s-au luat masuri de solutionare a cazurile particulare ale solicitantilor care nu au indeplinit conditiile necesare eliberarii cartilor de identitate prin eliberarea de carti de identitate provizorii.

S-au avut in vedere informarile, prin orice mijloace, a cetatenilor privind programul de lucru cu publicul, cat si efectuarea de verificari in baza de date pentru posturile de politie in scopul comunicarii rezultatelor cu operativitate si securizarea incaperilor, pastrarea in siguranta a documentelor, mijloacelor informatice si a celorlalte bunuri.

In vederea derularii activitatilor privind actualizarea Registrului National de Evidenta Persoanelor se colaboreaza cu structurile teritoriale ale SPCJEP Vaslui si cu BJABDEP Vaslui.

SERVICIUL PUBLIC DE POLITIE COMUNITARA

Activitatea Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși s-a desfășurat în baza Legii nr. 371/2004, modificată și completată, a Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Comunitare și a Dispozițiilor primarului municipiului Huși.

Misiunea Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși a fost aceea de a asigura ordinea și liniștea publică, paza obiectivelor de interes public și privat stabilite de către Consiliul Local Huși, conform Planului de pază și ordine publică.

Prin acțiunile de supraveghere a unităților școlare, a pieței agroalimentare, a oborului, a zonelor de recreere, Serviciul Public de Poliție Comunitară Huși a creat un climat de siguranță și încredere în rândul cetățenilor.

Conducerea Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși s-a preocupat în permanență de bunul mers al activităților prin asigurarea condițiilor optime de lucru.

Serviciul Public de Poliție Comunitară Huși a sprijinit autoritățile publice locale în desfășurarea activităților de interes local prin asigurarea fluenței traficului rutier cu ocazia efectuării unor lucrări de modernizare și reparare a arterelor de circulație, a lucrărilor de dezapezire, prin supravegherea parcarilor auto, participarea la asigurarea măsurilor de

ordine cu ocazia adunărilor publice și manifestărilor cultural-artistice organizate la nivel local.

A asigurat însoțirea și protecția reprezentanților primăriei la executarea unor controale sau activități specifice.

În cursul anului 2009 am constatat că la obiectivele la care se asigură pază permanentă nu se produc evenimente deosebite precum și pagube materiale, față de cele care sunt incluse în itinerarele de patrulare la care se produc unele distrugerii, itinerarul fiind acoperit de un singur agent comunitar.

Considerăm că dotarea cu un mijloc auto ar îmbunătăți gradul de acoperire a itinerarului de patrulare.

În permanență personalul Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși se preocupă pentru exercitarea activităților specifice, asigurarea ordinii publice și crearea unui climat de siguranță în municipiul Huși.

SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE

SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE își desfășoară activitatea pe baze contractuale cu :

- utilizatorii casnici : persoanele fizice (blocuri de locuinte, case)
- AF, PF ,Cabinete individuale , Asociații familiale ;
- Agenți economici
- Institutii publice .

SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE are ca obiect de activitate :

- Precolectare , colectare, transport , și depozitarea deșeurilor municipale, industriale, stradale, din construcții .
- Salubritate strădală, aceasta include/and curățat și întreținut manual cai publice, spălat mecanizat cai publice, măturat manual și mecanizat cai publice ;
- Curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de poleis au de îngheț

SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE prestează serviciile de colectare , transport și depozitare în municipiul Huși, a deșeurilor menajere, stradale, industriale de la agenți economici - 395, A.F.- 35 persoane , P.F. – 26 persoane, C.M - 31 , 16 institutii publice – 6685 persoane și a unui număr de 14.442 de persoane fizice .

- În zonele de locuinte cu imobile locuite în comun, respectiv blocuri colectarea deșeurilor se face din cele 29 de puncte de colectare, care au fost dotate cu 145 eurocontainere de 1,1 mc și începând cu anul 2009 au fost dotate și cu eurocontainere pentru colectarea selectivă a deșeurilor. Ridicarea eurocontainerelor din aceste puncte se efectuează cu utilaje speciale, autogunoiera – 16 mc .

- In zonele acoperite de gospodarii proprietate personala colectarea deseurilor se efectuează conform graficului aprobat de Primăria Municipiului Husi . Intra în obligatia fiecarui utilizator, ca in zilele stabilite sa scoata europubelele de 120 l din dotare cu deseuri pe trotuar, pentru a fi preluati si goliti in mijlocul de transport special, respectiv in autogunoiera de 12 mc din dotarea serviciului. De asemeni populatia din 6 cartiere ale municipiului Husi (grupuri tinta) au fost dotate cu europubele pentru colectarea selective a deseurilor.

In anul 2009 Serviciul Public de Salubritate a efectuat transportul deseurilor menajere în depozitul de deseuri din localitatea Roman, conform contractului de prestare a serviciului de salubritate nr. 658/10.07.2009.

- Utilajele specifice din dotarea serviciului sunt :

- 3 autogunoiere - 2 autogunoiera de 12mc tip Renault ;
 - 1 autogunoiera de 16 mc tip Renault
- 2 autoportcontainer
- 1 autobasculanta
- 2 tractoare cu remorca
- 2 pluguri tractate
- 1 Incarcator frontal IF 65
- 1 Buldozer S650
- 1 Autosolnita
- 1 Dacia papuc
- 2 motocultoare cu remorca
- 1 instalatie pentru imprastiat material antiderapant
- 1 instalatie de maturat stradal

Tarifele practicate pentru colectarea gunoiului in anul 2009 aprobate conform HCL nr. 67/31.10.2008 ;

- - populație , asociatii familiale,PF,A.F. 3,62 (fără T.V.A)
lei/persoana/lună ,
- agenți economici si institutii publice 4,21 (fără T.V.A.)
lei/persoana/angajata /luna .

Colectarea ,transportul si depozitarea deseurilor se face dupa cum urmeaza :

- persoane fizice blocuri - 10406 persoane

- persoane fizice gospodarii individuale - 4136 persoane
- agenti economici - 384 cu un nr. de 5110 persoane
- institutii publice - 16 cu un nr de 6685 persoane
- A.F,P.F,C.M ,C.AV - 85 cu un nr. de 95 persoane

Situatie privind incasarile privind colectatul si transportul deseurilor pentru anul 2009

- Persoane fizice - 610043 RON
- Persoane juridice – 1212793 RON
- Incasari din activitatile de dezapezire si colectat, transportat de la platformele abuziv înfiintate : 1.238.333,00 RON .
- Incasari din activitatile de colectat si transportat deseuri de la Centrul Public de Desfacere – 42881,00 lei ;

In municipiul Husi la data de 31.12.2009 existau un nr. de imobile si de agenti economici dupa cum urmeaza :

| Nr. crt | Nr. total imobile/agenti economici | Nr.total contracte incheiate | Procentaj contracte incheiate la data de 31.12.2009 |
|---------|---|------------------------------|---|
| 1 | Nr.total apartamente - 5380 | 5006 | 93 % |
| 2 | Nr. de gospodarii particulare – 3582 | 2887 | 81 % |
| 3 | Nr. total ag. Economici ,institutii , - 389 | 384 | 98% |
| 4. | ,A.F,P.F, C.M – 85 | 85 | 100% |

Salariatii serviciului public de salubritate (casieri, conducatori auto si referenti) s-au deplasat la gospodarii individuale in vederea incheierii contractelor de comodat pentru dotarea familiilor ce locuiesc la aceste gospodarii individuale cu europubele de 1,1 mc si completarea declaratiilor privind nr. de persoane ce locuiesc la aceste imobile.

Declaratiile completate de catre fiecare utilizator au fost depuse la cam. 28 din cadrul Primariei mun.Husi in vederea luarii in evidenta . Casierii Serviciului Public de Salubritate s-au deplasat in mod repetat la utilizatorii rau platnici in vederea incasarii taxei de salubritate .

În mod repetat utilizatorii ce locuiesc la case au motivat că nu achită taxa de salubritate deoarece au terenuri proprietate personală unde merg și depozitează aceste deseuri și-au că ei nu sunt generatori de deseuri .

De asemenea la persoanele ce locuiesc la gospodării particulare și au refuzat să încheie contracte de prestări servicii salubritate și-au trimis adrese din care rezultă obligativitatea fiecărui locuitor din municipiul Husi de a încheia contracte , interzicerea depozitării deșeurilor în locurile care nu sunt amenajate , interzicerea prin ardere sau îngropare a deșeurilor și interzicerea depozitării deșeurilor pe maluri în albiile raurilor .

La persoanele rău platnice și-au întocmit și trimis înștiințări de plată și somatii în vederea recuperării debitelor. Și-au transmis 769 de înștiințări de plată la persoanele fizice care figurează cu debite. Din total de 769 de înștiințări de plată au fost recuperate debite de la 244 de dosare și 58 de înștiințări de plată au fost rezolvate respectiv și-a constatat că nu locuiește nici o persoană la acele adrese, nu au depus declarații privind încetarea de plată serviciilor. Conform legislației în vigoare persoanele care nu achită debitele urmări primirii înștiințării de plată, se transmit titluri executorii și somatii de plată. Au fost transmise un număr de 480 de somatii de plată. Și-au depus la Judecătoria Husi un număr de 60 de dosare pentru recuperarea datoriilor pentru prestarea serviciului de salubritate. La agenții economici și-au trimis 82 înștiințări de plată din care debite recuperate de la 30 de agenți economici , o parte din agenți economici și-au închis societatea și nu au depus declarațiile pentru încetare. Somatii de plată au fost trimise 41 din care debite recuperate de la 20 de agenți economici .

Pentru persoanele care nu au depus declarații privind taxa specială de salubritate și care nu au încheiat contracte și-au trimis adrese prin care li s-a adus la cunoștință obligațiile pe care le au pentru a încheia contracte și sancțiunile care se vor aplica . Și-au transmis un număr de 284 de adrese din care 136 și-au prezentat pentru încheierea contractelor de salubritate, 33 nu mai locuiesc la adresa declarată, 16 persoane erau decedate, 95 nu și-au prezentat pentru încheiere de contracte .

Pentru a conștientiza populația privind achitarea taxei speciale de salubritate , menținerea curățeniei în mun. Husi, și de a nu depozita deșeurile în locurile care nu sunt special amenajate și-au dat anunțuri la TELE'M SAT cât și la CONY SAT. Operațiunile de încasare a taxei de salubritate se fac urmări depunerii declarației tip privind taxa specială de salubritate și a încheierii contractului de prestări servicii pe

categorii de utilizatori. Pentru agentii economici se elibereaza facturi conform declaratiilor depuse privind taxa speciala de salubritate.

- Conform conventiei incheiate intre Primaria Municipiului Husi si A.J.O.F.M Vaslui nr 701/05.05.2009, cu respectarea Lg.76/2002 au fost incadrate un numar de 30 de persoane in perioada 01.05.2009 – 15.12.2009 pentru urmatoarele tipuri de lucrari: lucrari de ecologizare si realizarea unor lucrari de refacere si intretinere spatii verzi. Din total 30 de persoane angajate, 20 de persoane au fost angajate pentru lucrari de ecologizare, in cadrul Serviciului Public de Salubritate.

Operatiunile de salubritate se desfasoara conform Regulamentului de organizare si functionare a serviciului aprobat prin HCL nr.58/27.03.2008. Operatiunile serviciului de salubritate cuprind :

- Maturatul manual a carosabilului si trotuarului – aceasta activitate s-a executat cu personal angajat la Lg.76/2002, privind sistemul asigurarilor pentru somaj si stimularea ocuparii fortei de munca, Legea 416/2001, privind venitul minim garantat si personal angajat in cadrul serviciului de salubritate.

Maturatul manual al strazilor si trotuarelor se executa conform unui grafic si program aprobat de Primaria Mun. Husi. Operatiunea de maturat s-a efectuat pe toata perioada anului cu exceptia perioadei in care se efectueaza curatatul zapezii sau in care temperatura exterioara este sub cea de inghet .

- Intretinerea curateniei pe strazi si trotuare s-a efectuat cu 4 salariati angajati ai serviciului din care 2 soferi motocultori, 2 persoane care asigura intretinerea curateniei cat si cu personal angajat al legii 76/2002 privind sistemul asigurarilor pentru somaj si stimularea ocuparii fortei de munca, al legii 416/2001 privind venitul minim garantat.

Aceasta operatiune consta in golirea cosurilor in remorcile motocultoarelor, colectarea deseului stradal rezultat in urma curatatului rigolelor, strangerea hartiilor si altor deseuri ce se afla pe trotuare. Personalul angajat in cadrul serviciului efectueaza curatenia si intretinerea pe strazi si trotuare cu carucioarele pentru curatenie prevazute cu europubel, maturi si farase.

- Curatarea rigolelor se face manual . Curatarea se desfasoara numai ziua si durata de desfasurare a activitatii este de la topirea zapezii pana la inceperea inghetului . Aceasta activitate se executa ori de cate ori este nevoie.

➤ Precolectarea, colectarea si transportul deseurilor:

Punctele gospodaresti de la blocurile de locuinte sunt dotate cu eurocontainere de 1,1 mc cat si cu eurocontainere pentru colectarea fractiilor reciclabile. Deseurile din aceste eurocontainere sunt colectate in autogunoiere specializate 12 mc .

Colectarea si transportul deseurilor se efectueaza folosindu-se autovehiculele special echipate pentru transportul lor . Colectarea si transportul deseurilor menajere la gospodariile private se executa conform unui grafic aprobat de Primaria mun. Husi . Colectarea si transportul deseurilor se efectueaza :

a) in anotimpul cald (1 aprilie – 1 octombrie)

- zilnic din zonele centrale , aglomerate si de la unitati mari

In zonele aglomerate (ex.piete,) colectatul gunoiului se efectueaza de 2(doua) ori pe zi

b) in anotimpul rece (1 octombrie – 1 aprilie)

Zilnic din zonele centrale, aglomerate .

➤ Curatarea, transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea în functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet .

Indepartarea zapezii se realizeaza atat manual cat si mecanizat. Indepartarea zapezii sau ghetii se efectueaza atat ziua cat si noaptea, functie de necesitati .

Indepartarea mecanizata a zapezii s-a efectuat cu utilajele din dotarea serviciului, iar manual s-a efectuat cu forta de munca angajata la Serviciul Public de Salubritate si a Legii 416/2001. Datorita caderilor abundente de zapada si avertizarilor de la institutul meteo cod galben si portocaliu, au fost necesare inchirierea de utilaje pentru activitatea de dezapezire de la firmele care au in dotare aceste tipuri de utilaje pentru interventia in timp util . Utilajele inchiriate : plug tractat, buldoexcavator, IMOG, WOLLA.

Pluguitul zapezii se aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada depaseste in general 10 cm.

➤ Activitatea de ecarisaj

Conform HCL nr. 137/2005, privind aprobarea Regulamentului de desfasurare a activitatilor de capturare si punere temporara la adapost, sub control, a cainilor

comunitari si a taxei special de ecarisaj, activitatea de ecarisaj este gestionata in mod direct de catre Serviciul Public Local de Salubritate .

Pentru desfasurarea activitatii de ecarisaj, spatiile pentru asigurarea serviciilor medical veterinare sunt conform legislatiei in vigoare OUG nr. 155/2001, Legea nr.227/2002, Legii nr.39/2006 pentru modificarea OUG nr.155/2001.

Pentru prestarea serviciilor veterinare(deparazitare, tratamente medicale cainilor, sterilizare) s-a incheiat contract cu medic de specialitate respective medic veterinar .

➤ Activitati de ecologizare

De asemeni în perioada 01.05 – 31.10.2009 cu personalul angajat conform Legii 76/2002 , s-au executat lucrari de ecologizare pe cursurile paraurilor din municipiul Husi si a zonelor limitrofe acestora . Aceste lucrari au constat în :

- taierea manuala a arborilor prin sectionarea succesiva a crengilor, ramurilor si tulpinilor

- degajarea terenului de corpuri straine ;
- curatarea terenului de iarba si buruieni ;
- curatatul rigolelor;
- amenajat si adunat in platforme gunoi.

Avand in vedere ca pe cursurile de apa se depoziteaza diferite tipuri de deseuri, este necesara ecologizarea permanenta a acestora in vederea evitarii inundatiilor gospodariilor din apropierea cursurilor de apa si pentru protejarea mediului.

Aceste lucrari de ecologizare pe cursurile paraurilor au fost strict necesare urmare controlului efectuat de catre reprezentantii DIRECTIEI APELOR PRUT – IASI si a reprezentantilor Garzii de Mediu Vaslui.

In timpul controlului efectuat la cursurile de apă din municipiul Husi s-a constatat ca s-au efectuat lucrari de ecologizare pe unele cursuri de apa.

La cursurile de apă unde s-a constatat starea de igienizare necorespunzătoare s-a întocmit o nota de constatare stabilindu-se masuri si termene de igienizare a tuturor cursurilor de apa din municipiul Husi.



S-au transmis avertismente de catre personalul angajat al serviciului la proprietarii imobilelor care locuiesc in apropierea cursurilor de apa pentru a nu depozita deseurile pe malurile si cursurile de apa, obligativitatea de a incheia contracte pentru prestarea serviciului de salubritate.

COLECTARE DEEE

Conform HG 448 / 19.05.2005, art.5,alin.1, autoritatile publice locale au obligatia de a colecta separate DEEE de la gospodariile particulare .

In anul 2009 a continuat *Campania Nationala de Colectare Deseuri de Echipamente Electrice si Electronice –Marea Debarasare (DEEE)* , de la populatie prin intermediul careia cetatenii au depozitat aceste deseuri in fata blocului ,la punctele gospodaresti sau in fata casei iar Serviciul Public Local de Salubritate le-a colectat si transportat gratuit , la punctul de colectare special amenajat Remat Husi, str. Petru Filip .



Aceste actiuni s-au desfasurat in prima zi de sambata din fiecare luna, an 2009 . Etapa premergatoare campaniei a presupus informarea cetatenilor prin intermediul afiselor, a anunturilor in mass-media locala.

DEPOZITUL DE DESEURI

Conform HG. 349/10.05.2005, Depozitul de deseuri din municipiul Husi si-a incetat activitatea. Pentru a putea realiza lucrarile de inchidere la depozitul de deseuri au fost obligatoriu intocmirea Programului de conformare avizat de catre Agentia de Protectie a Mediului Vaslui. Programul de Conformare contine obligatiile de mediu, termenele de realizare a lucrarilor , valoarea investitiilor de mediu si responsabilii pentru ducerea la indeplinire a obligatiilor din Programul de conformare. A fost realizata doar o singura masura din Programul de conformare respectiv a fost realizat Studiul de Fezabilitate pentru inchidere depozit.

In cadrul proiectului” Sistemul integrat al deseurilor solide, in Judetul Vaslui “, este inclusa si activitatea de inchidere a depozitelor de deseuri si realizarea Proiectului Tehnic.

Pentru a putea accesa fondurile structurale a Programului Operational Sectorial Mediu: Axa Prioritara 2, Consiliul Judetean Vaslui in calitate de solicitant trebuie sa faca dovada unui cadru institutional functional – respectiv s-a constituit Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara a Judetului Vaslui, cu statut de utilitate publica pentru

serviciul public local de salubritate, unde si Consiliul Local al Municipiului Husi este asociat.

Conform Statului Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara a Judetului Vaslui pct.3, lit.f proiectul va cuprinde inchiderea depozitelor existente de deseuri si a depozitelor neconforme .

Pentru realizarea lucrarilor sursele de finantare sunt: contributie Consiliul Local al Municipiului Husi si Finantare externa .

- **Alte activitati specifice serviciului**

In anul 2009, Serviciul de Salubritate a intocmit documentatia necesara pentru obtinerea licentei desfasurarii serviciului. Documentatia a fost depusa la A.N.R.S.C. Bucuresti in vederea verificarii si emiterii licentei .

- intocmeste programul annual al achizitiilor , caietele de sarcini si a alte documente prevazute de lege pentru derularea achizitiilor din cadrul serviciului ;

- incheierea contractelor de achizitie publica ;

- intocmirea propunerilor estimative ale bugetului de cheltuieli pe anul in curs ;

- intocmeste rapoartele statistice

- ducerea la indeplinire a tuturor dispozitiilor si hotararilor care ii revin .

Consum material antiderapant :

Pentru perioada: ianuarie – decembrie 2009 materialele achizitionate pentru activitatea de dezapezire sunt :

| | |
|-------------------------------|---------------|
| - sare 105 to | - 41035 Ron |
| - material antiderapant 450 t | - 47803 Ron |
| - motorina 16380 l - | - 55364 Ron . |

REALIZARI PROIECTE CU FINANTARE PHARE



Pe data de 24.11.2009 s-a încheiat proiectul finanțat prin programul **Phare 2004** – Coeziune Economică și Socială, proiectul cu tema “ Dezvoltarea colectării selective a deșeurilor, în Municipiul Huși “ .

Obiectivul specific al proiectului a fost :

- Achiziționarea a 2000 europubele pentru colectare deseuri hartie/carton și PET-uri/foleie ;
- Achiziționarea a 160 bc eurocontainere pentru colectare deseuri hartie/carton și PET-uri/foleie;
- Achiziționarea a 1 autocompactoare pentru colectarea selectivă a fracțiilor reciclabile de deseuri (hartie/carton, plastic/PET-uri) din gospodării private și instituții .
- Au fost construite 29 puncte de platforme tip atar pentru colectarea selectivă a deșeurilor cât și pentru deșeurile menajere.

Din cele 160 eurocontainere (cu capacitatea de 1.100 l fiecare) achiziționate au fost amplasate astfel:

- **116 de eurocontainere** au fost amplasate pe platformele construite în cele 29 de puncte gospodărești;

- **44 de eurocontainere** au fost amplasate in apropierea institutiilor publice (scoli, unitati militare, spitale) din municipiul Husi;

La fiecare din cele 29 platforme construite prin proiect au fost amplasate si eurocontainere pentru colectarea deseurilor menajere generate de populatie aflate in dotarea Serviciului Public Local de Salubritate;



Pe parcursul realizarii proiectului a avut loc o campanie de informare si educare a populatiei privind colectarea selectiva a deseurilor . Această campanie s- a realizat prin:

- mass – media locală (post radio local + presa scrisa locala);
- amplasarea de afise si banner-e de sensibilizare si informare a populatiei si distribuire de pliante ;
- organizarea unei conferinte de presa , odata cu inaugurarea centrului .

Toate aceste mijloace folosite in cadrul campaniei au ca target grupul tinta al proiectului si anume : populatia municipiului Husi .

Au fost organizate cursuri de pregatire profesionala pentru personalul angajat in cadrul serviciului de salubritate privind gestionarea deseurilor, au fost angajate 8 persoane respectiv operatori deseuri .

Prin obiectivele propuse si activitatile desfasurate , proiectul contribuie la dezvoltarea **colectarii selective a deseurilor reciclabile**, care va conduce la :

- reducerea volumului de deseuri depozitate
- reducerea cantitatilor de deseuri biodegradabile ;
- reducerea impactului depozitelor de deseuri asupra mediului .
- proiectul contribuie la imbunatatirea capacitatii autoritatilor publice locale de a contribui la protectia mediului ;

- proiectul vine in intampinarea obiectivelor strategice identificate in Planul National de Gestionare a Deseurilor , respectiv in Planul Regional de Gestionare a Deseurilor .

In activitatea desfasurata in anul 2009 Serviciul Public Local de Salubritate a colaborat cu diferite institutii: Consiliul Judetean Vaslui, Institutia Prefectului Judetului Vaslui, Agentia Pentru Protectia Mediului, Garda Nationala de Mediu, Autoritatea Nationala Pentru Servicii Publice de Gospodarie Comunala Bucuresti si Agentia Botosani, precum si cu Serviciile din cadrul Primariei Municipiului Husi .

INTRETINEREA SI INFRUMUSETAREA SPATIILOR VERZI

- Serviciul Public Local pentru administrarea , amenajarea , intretinerea si infrumusetarea spatiilor verzi din municipiul Husi a fost infiintat prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Husi nr. 168/28.07.2009 , si- a inceput activitatea pe data de 01 septembrie 2009 .
- Este un serviciu fara personalitate juridica , si este in subordinea Consiliului Local al municipiului Husi .

Prin Hotararea Consiliului Local al municipiului Husi nr. 168/28.07.2009 a fost aprobat si Regulamentul de organizare si functionare a serviciului. Prin regulament se stabileste cadrul juridic unitar si conditiile in care trebuie sa se desfasoare activitatea de administrare, amenajare si infrumusetare a zonelor verzi apartinand domeniului public si privat al municipiului Husi .

Activitatile desfasurate de serviciu au fost:

- intretinerea, pregatirea si plantarea cu material saditor a spatiilor verzi; ocupate cu rasaduri de flori, gazon, parcuri din municipiul Husi;
- intretinere alei (maturat parcuri);
- tuns gazon;
- mobilizat teren (sapat manuala);
- plantat ronduri de flori (anuale si biennale) ;
- montat flori in ghivece pe stalpi de iluminat, copaci si in piramide florale;
- udat ronduri de flori, ghivece de pe stalpi si piramide florale, flori plantate pe scuaruri (udatul se efectueaza atat ziua cat si noapte, pe timp de vara aceasta activitate este recomandata a se efectua noapte datorita temperaturilor foarte ridicate) ;
- tuns gard viu;
- taierea ramurilor cu flori trecute la trandafiri ;
- curatat teren de frunze si crengi;
- plivit si sapalugit ronduri, trandafiri, gard viu;
- transport, incarcat si descarcat gunoi, dupa curatarea terenurilor.

Activitatilor prezentate mai sus au fost executate cu personalul angajat in cadrul serviciului spatii verzi si personal angajat conform Legii 76/2002 respectiv persoane din randul somerilor.

Servicii sezoniere si de intretinere spatii verzi in perioada 01 noiembrie - 31 decembrie 2009 ce au fost executate:

- ingropat si tuns trandafiri;
- indepartarea zapezii de pe aleile pietonale;
- tunderea arbustilor;
- taieri de corectie la arbori;
- transport, incarcat, descarcat.

Au fost plantate pe spatiile verzi ce apartin domeniului public al municipiului Husi:

- 5000 lalele
- 500 trandafiri
- 60 tuia
- 1150 crizanteme la ghivece
- Plantat gard viu - 300 ml
- Gazon - 3000 mp .
-

SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR ORTODOXE

In cursul anului 2009, "Serviciul Public de Administrare a Cimitirelor Husi", cu un numar de 4(patru) salariati in perioada ianuarie - mai 2009 respectiv 6(sase) salariati in perioada iunie - decembrie 2009, a desfasurat activitati specifice de inhumare, deshumare, de intretinere a mormintelor, aleilor, instalatiilor sanitare, cit si paza celor 2(doua) cimitire ortodoxe din municipiul Husi, respectiv "Sf. Ap. Toma" si "Costache Nastase", pe baza carora s-au incasat diferite taxe de la populatie (aprobate prin H.C.L. nr. 104/14.11.2008), realizandu-se urmatorul bilant financiar:

| | |
|----------------------------------|----------------------|
| TOTAL VENITURI – 2009 | 139537,70 lei |
| din care: | |
| 1. SOLD INITIAL - 2008 | 28509,70 lei |
| 2. TOTAL INCASARI - 2009 | 111028,00 lei |
| TOTAL CHELTUIELI – 2009 | 95808,40 lei |
| din care: | |
| 1. CHELTUIELI CU PERSONALUL | 78145,00 lei |
| 2. CHELTUIELI BUNURI SI SERVICII | 17663,40 lei |
| SOLD DISPONIBIL - 2010 | 43729,30 lei |

Pentru buna desfasurare a activitatii Serviciul Public de Administrare a cimitirelor Ortodoxe, pe parcursul anului 2009, in cadrul cimitirului „Sf.Toma”-Husi, s-a realizat un sediu administrativ, unde au fost executate diferite obiective:

- Atelier prestari servicii funerare, format din:
 - 1 vestiar pentru personalul salariat;
 - 2 magazii pentru depozitat unelte si materiale necesare prestarilor de servicii;
 - gard imprejmuire;
 - grup sanitar;
- Birou pentru desfasurarea activitatii sefului de serviciu.

In anul 2009 s-au desfasurat activitati de intretinere si curatenie in cele 2 cimitire ortodoxe, dupa cum urmeaza:

- reparatie si vopsit gard intrare Cimitir „Sf.Toma”;

- curatenie generala in cele 2 cimitire de Paste;
- curatenie generala in lunile iunie si august.

Pentru asigurarea locurilor de inhumare pentru viitor, pe parcursul anului 2009 au fost amenajate 2 suprafete de teren de aproximativ 300 locuri de inhumare in Cimitirul „Sf.Toma” si aproximativ 30 locuri de inhumare in Cimitirul „Costache Nastase”. Aceste amenajari s-au executat in cooperare cu Serviciul Public Local de Salubritate Husi.

STATIA DE RADIOFICARE

Statia de radioficare a municipiului Husi receptioneaza programul.1 al Radiodifuziunii Romane pe care il retransmite catre abonati prin cele 6 amplificatoare existente.

Reteaua de radioficare este compusa din 1,2 km de cablu subteran amplasat in canalizatia Romtelecom si peste 18 km cablu aerian instalat pe stalpii de electricitate.

In cursul anului 2009 Statia de Radioficare a avut un numar de peste 1100 abonati in marea lor majoritate pensionari si persoane cu venituri mici.

Din cauza retelelor si aparaturii uzate atat fizic cat si moral in cursul anului 2009 s-a actionat pentru remedierea unui numar de peste 500 deranjamente. Din aceleasi cauze un numar de 50 abonati au solicitat debransarea de la reseaua de radioficare.

Prin Statia de Radioficare sunt transmise catre cetateni informatii si anunturi de interes local, materiale cu caracter educativ pentru prevenirea incendiilor la gospodarii si reguli de comportare in cazul producerii unor asemenea evenimente. Pentru reducerea numarului de deranjamente si o mai buna functionare a Statiei de Radioficare, se va actiona pentru o revizuire generala a aparaturii si retelelor in limita fondurilor banesti disponibile.

CENTRUL PUBLIC DE DESFACERE HUSI

Centrul Public de Desfacere Husi organizeaza comertul cu produse agroalimentare in conditii de protectie optima a consumatorilor si de concurenta loiala intre agentii economici.

Centrul Public de Desfacere are urmatoarea structura:

- **piata agroalimentara** – pentru desfacerea produselor agroalimentare, cuprinde 94 mese de inchiriat producatorilor pentru expunere si vanzare si 18 mese pentru societatile comerciale;

- **hala** – cuprinde 20 de locuri de vanzare special amenajate pentru comercializarea produselor lactate;

- **obor** - suprafata imprejmuita pentru vanzarea animalelor si furajelor;

Pentru protectia consumatorilor se asigura :

- echiparea producatorilor particulari de produse lactate cu sorturi, manecute, basmalute din panza alba, halate;

- verificarea documentelor legale(carnet de producator, certificat sanitar- veterinar, buletin de analiza) ale producatorilor particulari pentru vanzarea produselor de origine animala;

- supragerarea si controlarea corectitudinii cantaririlor efectuate prin folosirea cantarelor verificate metrologic;

- verificarea existentei si inscrierea in evidenta a certificatelor de producator, care dau dreptul efectuarii actelor de comert in incinta pietei ;

- verificarea afisarii datelor de identificare a marfurilor, a preturilor si tarifelor practicate la loc vizibil si pentru fiecare produs de catre utilizatorii pietei ;
- verificarea respectarii de catre utilizatori a obligatiei de a pastra curatenia in locul in care isi desfasoara activitatea ;
- salubritatea zilnica si ori de cate ori este nevoie a pietei si halei de catre personalul administratiei ;

Pentru incasarea veniturilor se asigura :

- consemnarea in registrul special infiintat la inceperea activitatii zilnice, a seriei si nr. chitantei forfetare cu care incepe taxarea si a banilor personali ;
- evidentierea zilnica a producatorilor, a cantitatilor de produse aduse la vanzare si a taxei incasate ;
- taxarea efectiva a producatorilor de catre taxatorul de serviciu ;
- intocmirea documentelor si predarea numerarului de catre taxatori administratorului pietei ;
- verificarea de catre administrator a documentelor si a numerarului , centralizarea si predarea la casieria Primariei municipiului Husi ;
- completarea rubricilor registrului pentru inchirierea cantarului, incasarea taxei si urmarirea restituirii cantarului ;
- completarea registrului de urmarire si inchiriere a tarabelor si incasarea taxei;

Centrul Public de Desfacere Husi a avut sarcina organizarii balciului anual. Pentru aceasta, in colaborare cu aparatul de specialitate al primarului municipiului Husi, a desfasurat urmatoarele activitati:salubritatea terenului ;marcarea locurilor de inchiriat, inchirierea si taxarea;intocmirea documentelor necesare si predarea sumelor incasate;

In anul 2009 la Centrul Public de Desfacere s-a incasat suma de 546143 lei .

CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Cantina de ajutor social este unitate publica de asistenta sociala cu personalitate juridica.

In anul 2009 Cantina de Ajutor Social a fost finantata cu suma de 264500 lei din care:

- cheltuieli de personal – 96500lei;
- cheltuieli material - 168000lei.

Au beneficiat de hrana, zilnic un numar mediu de 70 persoane.

Prin Cantina de ajutor social, conform Legii nr.321/2001 s-a distribuit lapte praf copiilor pana la varsta de 1 an.

In anul 2009 prin Cantina de ajutor social s-au primit si distribuit produse alimentare conform „Planului pentru furnizarea de produse alimentare provenind din stocurile de interventie comunitare catre persoanele cele mai defavorizate din Romania”. Au fost distribuite 58290 kg de faina si 15544 kg de zahar.

CRESA MUNICIPIULUI HUSI

In anul 2009, cresa a functionat cu o grupa de copii cu varsta intre 3 luni si 4 ani.Sunt inscrisi 35 copii, media zilnica de frecventa fiind de 20-25 copii.

Spatiul in care-si desfasoara activitatea cresa a fost reparat si igienizat.

Prin asigurarea confortului termic, a apei calde si dotarea cu mobilier nou a intregii unitati, s-a ajuns la sfarsitul anului 2009 la o imbunatatire considerabila a serviciilor oferite copiilor inscrisi la Cresa municipiului Husi.

6. INSTITUTII DE CULTURA SUBORDONATE CONSILIULUI LOCAL

CASA DE CULTURA „ALEXANDRU GIUGARU ”

Principale activitati organizate de Casa de Cultura „Alexandru Giugaru” in anul 2009:

Ianuarie

- „Zi dedicată poetului M. Eminescu” – manifestări organizate în cadrul Casei de Cultură „Al. Giugaru”;
- 23.01. 2009 - „Zilele Liceului „Cuza – Vodă” Huși, Spectacol la Sala Primăriei;
- „24 ianuarie în conștiința românilor”, spectacol dedicat Zilei Unirii Principatelor Române de la 1818, organizat în colaborare cu Liceul „Cuza-Vodă” Huși.

Februarie

- 14 februarie, concurs-spectacol pentru tineret, „Valentines day”;
- 24 februarie, „Dragobete”, spectacol organizat împreună cu Ansamblul „Trandafir de la Moldova”.

Martie

- 1 martie, Manifestări culturale dedicate „Zilelor Mărțișorului” :
- Spectacol la Sala Primăriei – organizat împreună cu Primăria mun. Huși și Casa de Cultură „Al. Giugaru”, cu participarea Ansamblului „Trandafir de la Moldova” al Casei de Cultură Huși și Școala nr. 1;
- 8 martie spectacol dedicat Zilei Internationale a Femeii , invitați Mioara Velicu și „Trandafir de la Moldova”.

Aprilie

- 04 aprilie 2009 – spectacol de teatru cu piesa „Încurcă lume”, Teatrul V.I. Popa – Bârlad, la Sala primăriei- ora 19;
- 21 aprilie 2009 – Spectacol la Vutcani – organizat de Consiliul Județean Vaslui, cu participarea Ansamblului „Trandafir de la Moldova”.
- Spectacol la Solești cu ocazia hramului localității.
- Crosul municipiului Huși - „Ioan Romila”, în Parcul „Cuza-Vodă”, concurs desfășurat pe grupe de vârste și premii;

Mai

- 9 mai – Ziua Europei, - Spectacol dedicat „Zilei Europei” în colaborare cu Cercul Militar Huși, în Parcul Rodina;
- 18 mai 2009 – spectacol concurs - „Ritmurile tinereții” desfășurat la Vaslui cu participarea Ansamblului de copii „Trandafir de la Moldova”;
- Spectacol la Roșiești, cu ocazia zilei satului.
- Sărbătoarea „Armindenului” întâlnire cu scriitori și personalități culturale ale municipiului.
- Spectacol muzică folk „In memoriam Valeriu Penișoară”.
- Spectacol la Vișoara cu ocazia zilei satului.
- Spectacol la Stăniliești „ Hora satului”.

Iunie

- Ziua internațională a copilului, spectacol – concurs cu premii organizat în colaborare cu, Clubul elevilor Huși, gradinitile și scolile generale din municipiu.
- Spectacol prezentat de Ansamblul de copii „Trandafir de la Moldova”;
- Spectacol la Băcăoani cu participarea Ansamblului „Trandafir de la

Moldova”;

- Spectacol la Movila lui Burcel „, Cavalerii Creștinătății”

Iulie

- Spectacol la Hoceni cu ocazia sărbătorii localității;

- Spectacol în sat Rădeni, com. Dragomirești;

August

- 1 august, spectacol organizat de Ansamblul „Trandafir de la Moldova” împreună cu Centru de Creație, Vaslui și Consiliul Județean Vaslui;

- 2 august, spectacol organizat de Casa de Cultură „Al. Giugaru” Huși, în Piața Tricolorului;

- 9 august , Sărbătoarea satului, Spectacol la Cochidia;

- 11-16 august, participarea Ansamblului „Trandafir de la Moldova” la Festivalul Internațional de Folclor „Ana Lugojana” , Lugoj, unde a obținut premiul I.

- 22-23 august, împreună cu primăria Huși și Consiliul Județean Vaslui a colaborat la realizarea „Festivalului Fanfarelor”.

Septembrie

- Participarea Ansamblului la festivalul „Peștișorul de Aur”- Tulcea;

- Spectacol la Arsura și la Vetrișoia cu ocazia sărbătorii satului;

- Manifestări sportive – Cupa municipiului Huși la Volei;

- Cupa municipiului Huși la Tenis.

- Simpozioane științifice cu lansări de manifestări organizate împreună cu prof. Costin Clit și Constantin Vasluianu-

- Spectacol la Hurdugi cu ocazia zilei satului.

- 29-30 septembrie, participarea Ansamblului „Trandafir de la Moldova” la spectacolul organizat de Centru de Creație Vaslui în localitatea Epureni și Tutova;

Octombrie

- 3 – 4 octombrie – „Zilele Hușilor „– spectacol dedicat zilei municipiului, manifestări organizate împreună cu Consiliul Local Huși și Primăria Municipiului Huși în Piața Tricolorului. Au participat: Ansamblul folcloric „Mureșul”, „Baladele Deltei”, „Trandafir de la Moldova”, Dinu Iancu Sălăjanu, Nicolae Furdui Iancu, „AUTENTIC”, „CONNECTER”, „DIRECȚIA 5”, LOREDANA GROZA.

- 25 Octombrie - Spectacol dedicat Zilei Forțelor Armate Române la Cercul Militar Huși;

- Zilele Școlii nr. 1, „Mihail Sadoveanu” , spectacol organizat de școala nr.1 , invitat Ansamblul „Trandafir de la Moldova”;

Noiembrie

- 11 noiembrie – participarea Ansamblului „Trandafir de la Moldova” la Festivalul „Fluierașul” la Muntenii de Sus”.

26 noiembrie - Spectacol teatru „, Doctor fără voie”cu Trupa de Teatru a Casei de Cultură „Al. Giugaru” la sala primăriei Huși:

Decembrie

- 1 dec. – manifestări dedicate Zilei Naționale a României

- 5 dec. Salonul de grafică satirică „Damigenius”, cu participarea graficienilor: Marcu, Pavel, Alexandrescu, Turculeț, Topan.

- 17 dec.- „Întâlniri frățești” , manifestare culturală la care au participat: Pr.arh. Mina Dobzeu, acad. Al. Zub, acad. Mihai Cimpoi, acad. Anatol Codru, acad. Nicolae Dabija. S-au lansat volumele:

- „În apărarea credinței”, „Artă și credință”, pr.arh. Mina Dobzeu;

- „Tema pentru acasă” (roman) Nicolae Dabija;

- „Amintiri din vremea ciumei roșii”, Paul Zahariuc;
- „Poporul moldovenesc” și „Limba moldovenească”, Iulian Sînzianu;
- „Jocuri de masă”, Veneția Șerban.
- 19 dec. spectacol teatru „ Doctor fără voie”, Trupa de teatru a Casei de Cultură „Al. Giugaru” Huși.
- 24-31 Dec. 2009, „Datini și obiceiuri” spectacol concurs de colinde, obiceiuri de iarnă. Recital „Trandafir de la Moldova” –spectacol la care au participat peste 18.000 de spectatori. Casa de Cultură a sprijit activ desfășurarea evenimentelor organizate de alte instituții cum ar fi: Biblioteca „Mihai Ralea”, Cercul Militar Huși, Clubul elevilor Huși, Primăria Municipală, Liceul „Cuza-Vodă”, Colegiul „Dimitrie Cantemir” Huși, școlile generale din oras.

Casa de Cultură organizat cursuri cu caracter permanent cum ar fi:

- cursuri de barman-ospătar-bucătar;
- cursuri de dansuri populare;
- cursuri de instrumente populare;
- cursuri de chitară și pian.

BIBLIOTECA MUNICIPALĂ “M. RALEA”

Biblioteca publică reprezintă structura de informare cea mai apropiată de public și de cetățean. Prin atribuțiile și funcțiile sale, biblioteca își păstrează calitatea de instituție culturală. În egală măsură, ea trebuie să fie ancorată în realitatea contemporană a colectivității servite.

Prin caracterul enciclopedic al fondului său de carte, Biblioteca Municipală “M. Ralea” Husi se integrează în harta spirituală a orașului și participă, prin particularitățile sale, la satisfacerea intereselor de lectură ale unei game diversificate de beneficiari: școlari, preadolescenți, liceeni, studenți, specialiști, pensionari – altfel spus – toți cei care resimt nevoia și plăcerea de a apela la cuvântul tipărit.

Pe parcursul anului 2009, strategia de dezvoltare a Bibliotecii Municipale “M. Ralea” Husi a avut la bază următoarele obiective:

- a) buna gestionare a resurselor financiare puse la dispoziție de Consiliul Local Husi;
- b) asigurarea resurselor umane;
- c) folosirea tehnologiilor moderne; dezvoltarea informatizării instituției;
- d) dezvoltarea, completarea, indexarea și catalogarea colecțiilor parțial în sistem informatizat;
- e) creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor prin dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite publicului;
- f) asigurarea condițiilor optime de funcționare a instituției; activitatea de marketing; proiecte culturale.

a) GESTIONAREA RESURSELOR FINANCIARE

În anul 2009, activitatea financiar-contabilă a bibliotecii a fost coordonată de către Serviciul Contabilitate al Primăriei mun. Husi. În urma dobândirii statutului de instituție publică

cu personalitate juridica (iulie 2009), s-a angajat propriul economist (cu jumatate de norma) in luna septembrie 2009..

b) ASIGURAREA RESURSELOR UMANE

- In anul 2009, structura personalului, in functie de nivelul de instruire, a fost urmatoarea:
- studii superioare (S) – 6 (1-drept, 1-istorie, 1-filologie, 1-inginer,1-geografie, 1-economist)
 - studii superioare de scurta durata (SSD) – 1-economist
 - studii postliceale (PL) – 1
 - studii medii – 3
 - studii gimnaziale - 2

c) DEZVOLTAREA INFORMATIZARII INSTITUTIEI

Acesta este cel mai sensibil capitol, Biblioteca Municipala "M. Ralea" Husi beneficiind doar de un singur calculator (Pentium II), astfel incat procesul de introducere a fondului de carte in sistem informatizat se desfasoara cu destula greutate. Chiar si asa, s-a reusit in anul 2009, introducerea unui numar de aproximativ 5.000 de volume.

Tot la acest capitol trebuie mentionata necesitatea achizitionarii intregului program TINLIB. Biblioteca a reusit achizitionarea doar a primului modul (introducerea volumelor), dar acest program este inutilizabil beneficiarilor atata timp cat acestia nu pot sa-l acceseze personal. Achizitionarea intregului program devine astfel o prioritate in anul 2010, cu atat mai mult cu cat Biblioteca,,M.Ralea"este printre singurele biblioteci din judet (si aici intra si bibliotecile comunale) care mai lucreaza inca in sistem traditional.

d) COMPLETAREA, CATALOGAREA SI INDEXAREA COLECTIILOR

In anul 2009, colectiile bibliotecii s-au imbogatit cu 881 unitati de biblioteca, in valoare totala de 10.847,30 lei. Dintre acestea, 875 de volume, in valoare de 10.667,30 lei, provin din donatii facute de cititori, scriitori si institutii. Nu putem sa nu amintim aici donatiile consistente facute de domnul prof. dr. Th. Codreanu, domnul prof. Costin Clit, P.S. Corneliu Barladeanu, Arh. Mina Dobzeu, Fundatia Internationala "St. Lupascu" Iasi, Institutul Cultural Roman, Fundatia "Nicolae Titulescu" Bucuresti, dar si multi altii, care prin generozitatea lor au contribuit la ridicarea nivelului cultural al bibliotecii si, implicit, al husenilor.

e) CRESTEREA GRADULUI DE SATISFACTIE A UTILIZATORILOR

Activitatea Bibliotecii Municipale "M. Ralea" Husi se concretizeaza in urmatoarele date:

- 1.141 cititori activi, din care: 701 la sectia pentru adulti si 440 la sectia pentru copii;
- 16.220 frecventa, din care: 7.539 la sectia de imprumut la domiciliu, 3.834 la sala de lectura si 4.847 la sectia pentru copii;
- 40.225 documente difuzate, repartizate astfel: 13.013 imprumutate la domiciliu la sectia pentru adulti, 20.365 consultate in cadrul salii de lectura si 6.847 imprumutate la sectia pentru copii.

Dupa statutul ocupational, categoria de utilizatori cea mai numeroasa este reprezentata de elevi si studenti – 70%, urmata de intelectuali, tehnicieni, functionari – 14,7%, pensionari – 6,8%. Categoriile de varsta sunt corelate cu cele ocupationale. Categoria cea mai bine reprezentata in cadrul beneficiarilor nou inscrisi este cea a cititorilor cu varste intre 15-25 de ani si cea sub 14 ani, insumand 79% din totalul cititorilor nou inscrisi.

Din totalul documentelor difuzate (40.225), dupa continut, categoria cu cea mai mare sollicitare continua sa fie literatura, care reprezinta aproximativ 45% (16.978 u.b.), urmata de generalitati (15.808 u.b.), stiinte aplicate (1.201 u.b.).

Principali indicatori de activitate sunt:

- indicele de frecventa – 14,21 (de aproximativ 14 ori a intrat in biblioteca fiecare cititor in scris);
- indicele de lectura – 35,25 (fiecare cititor a consultat in medie 35 de documente);
- indicele de circulatie – 0,32 (aproape jumatate din fondul de carte a fost pus in circulatie);
- indicele de atragere la lectura – 0,45% (proportia locuitorilor din Husi care folosesc serviciile bibliotecii);
- indicele de dotare – 4,10 (4,10 unitati de biblioteca revin fiecarui locuitor al municipiului Husi).

f) ASIGURAREA CONDITIILOR OPTIME DE FUNCTIONARE

Pe parcursul anului 2009, spatiul generos al bibliotecii a oferit posibilitatea de a folosi pentru a asigura desfasurarea in conditii optime a activitatii zilnice, precum si a manifestarilor culturale.

g) ACTIVITATEA DE MARKETING; PROIECTE CULTURALE

In anul 2009, in scopul valorificarii colectiilor, dar si pentru atragerea la lectura a unui numar sporit de utilizatori au fost organizate mai multe activitati cultural-educative, promovate in presa locala, radio, afise, invitatii etc.

Manifestari culturale:

- “Cu cat trece vremea Eminescu se inalta...” – expozitie si moment artistic sustinut de elevii claselor a IV-a, Scoala “M. Sadoveanu” Husi (15.01.2009);
- “Grigore Vieru” – in memoriam (20.01.2009);
- “Unirea, sufletul poporului, glasul romanilor” – expozitie si intalnire cu elevii Gimnaziului “A. Panu” Husi (23.01.2009);
- “Mama, eterna iubire” – moment artistic sustinut de prescolari si elevi ai unitatilor de invatamant din localitate (6.03.2009);
- “Oul nazdravan” – concurs national de pictura si modelaje (9.04.2009);
- “Ziua Europei” – expozitie si parada costumelor realizate din materiale reciclabile (9.05.2009);
- “Intalnire de vacanta” – concurs de lucrari literare ale membrilor cenaclului *Elena Farago* (iulie-august 2009);
- “Ziua persoanelor in varsta” – recitaluri de poezie (octombrie 2009);
- “Ziua nationala a Romaniei” – simpozion, comunicari, expozitie de carte (30 noiembrie – 3 decembrie 2009);
- “Vine, vine Mos Craciun” – serbari ale copiilor de la Gradinitile nr. 2 si nr. 10 din Husi.

La aceste manifestari se adauga expozitiile organizate permanent in biblioteca, dintre care amintim:

- “Literatura engleza – trecut, prezent, viitor”;
- “Pamantul – evolutie, fenomene”
- “Personalitati husene contemporane”

- "Sarbatortii lunii", in cadrul careia au fost comemorati: M. Eminescu, Al. Macedonski, M. Eliade, M. Ralea, I. Creanga, V. Alecsandri, G. Calinescu, C. Olareanu, M. Preda, P. Istrati, D. Cantemir, E. Jebeleanu, B. P. Hasdeu, M. Sadoveanu, L. Rebreanu.

In anul 2009, la Biblioteca Municipala "M. Ralea" Husi au avut loc lansarile urmatoarelor volume:

- "Episcopia Husilor si Basarabia" – Stefan Plugaru, Teodor Candu
- "Ghimpele de pe poteca" – Ioan Marcu
- "Anisia" – Marta Miclescu.

In cadrul manifestarii "Intalniri fratesti" din data de 17 decembrie 2009 au fost lansate volumele:

- "In apararea credintei" si "Arta si credinta" – pr. Arh. Mina Dobzeu
- "Tema pentru acasa" – Nicolae Dabija
- "Amintiri din vremea ciumei rosii" – Paul Zahariuc
- "Poporul moldovenesc si limba moldoveneasca" – Iulian Sanzianu
- "Jocuri de masa" – Venetia Serban.

La sectia pentru copii:

- "Eminescu – poetul tuturor varstelor" – medalion artistic sustinut de elevii clasei a III-a, Scoala "M. Sadoveanu", inv. Popa Licuta (ianuarie 2009);
- "Mos Ion Roata si Unirea" – sceneta prezentata de elevii clasei a IV-a, Scoala "M Sadoveanu", inv. Tiplea Aurel (ianuarie 2009);
- "Elena Farago – poeta celor mici" – omagiu adus mentorei cenaclului bibliotecii (februarie 2009);
- "Ion Creanga si copiii" – lectura in grup cu elevii clasei a III-a, Scoala "M Sadoveanu", inv. Rotaru Sorin (martie 2009);
- "De ziua ta mamico" – program artistic realizat de elevii claselor a II-a, Gimnaziul "A. Panu"(martie 2009);
- "Universul copilariei in opera straina" – opera lui Andersen si a Fratilor Grimm la indemana micilor cititori huseni (mai 2009);
- "Frumusetea melancolica a toamnelor husene" – concurs de pictura si modelaj, recitari din opera lui G. Toparceanu, sustinute de prescolarii Gradinitei nr. 4 Husi si elevii Scolii nr. 5 (octombrie 2009);
- "Universul stiintelor se destainuie" – consfatuire sustinuta de d-nul prof. Bahnaru Dumitru (noiembrie 2009);
- "In asteptarea Craciunului" – recital de colinde si cantece religioase sustinut de elevii seminaristi. La intalnire a participat si protosinghelul Serafim , care a punctat semnificatia Nasterii Domnului (decembrie 2009).

MUZEUL MUNICIPAL

Muzeul Municipal Huși este un muzeu de tip mixt, de importanță locală, colecțiile de bază fiind de arheologie, etnografie, istorie și artă. Muzeul a fost înființat în anul 1957. A funcționat în mai multe locații dintre care menționăm Palatul Episcopal și clădirea cunoscută sub denumirea de " Casa Adam Mitache", clădire construită în anul 1880, inclusă în lista monumentelor istorice la poziția VS-II-m-A-06845. În prezent clădirea este nefuncțională datorită atacului ciupercii merulius lacymans, a infiltrațiilor de apă pluvială și a neefectuării la timp a reparațiilor de consolidare și întreținere.

În noiembrie 2006, au început reparațiile constând în combaterea ciupercii, consolidare și restaurare, lucrări care sunt în derulare. Acestea sunt și cauzele pentru care muzeul nu are expoziții permanente și este închis pentru public.

Lucrările la clădirea muzeului continuă și în prezent, iar ultimele expertize biologice efectuate în 2008 și 2009 demonstrează eradicarea ciupercii.

Întrucât Primăria municipiului Huși a asigurat în anii 2008 și 2009, un spațiu pentru depozitarea temporară a patrimoniului și fonduri pentru executarea rafturilor în depozite, întreg patrimoniul muzeal a fost mutat.

În aceste condiții, când clădirea numită „Adam Mitache” a devenit liberă, asigurate fiind și fondurile necesare, activitatea de consolidare și restaurare s-a amplificat mult în 2009, în prezent lucrările de consolidare ale fundațiilor fiind terminate, conștient cu lucrări de dezbracare a pardoselilor și pereților până la cărămidă.

Structurarea activităților pe domenii precum; cercetarea științifică, valorificarea rezultatelor cercetărilor arheologice și etnografice prin publicații de specialitate, sesiuni și simpozioane, dezvoltarea colecțiilor muzeale, conservarea și restaurarea patrimoniului, organizarea de expoziții temporare, au fost determinate de conținutul colecțiilor de bază și specializarea personalului.

Principalul domeniu în care s-a desfășurat cercetarea științifică a fost cel etnografic, iar în colaborare s-au desfășurat și cercetări arheologice în zona Hușului. Ca și în anii precedenți cercetarea etnografică s-a concentrat pe o temă principală "Ocupații tradiționale în zona est Carpatică, cu privire specială asupra Podișului Central Moldovenesc". Existența în cadrul secției de etnografie a unor colecții ce ilustrează ocupațiile tradiționale ale zonei ca viticultura, agricultura, pescuitul pe valea Prutului, țesături de interior, meșteșuguri (dulgherit, lemnărit, fierărit), au orientat cercetarea etnografică spre aceste domenii. Zona în care s-au efectuat astfel de cercetări a fost Depresiunea Huși, Valea Prutului, Crasna - Lohan și Elan - Horincea. În cea ce privește habitatul, cu principala lor componentă – gospodăria - studiul s-a efectuat pe segmente precum repartitia gospodăriilor în vatră și moșie, curțile, grădinile, anexele, materiale și tehnici de construcție, împrejmuiri, porțile, elemente artistice la construcțiile gospodărești, tipuri de gospodării.

Cercetările de teren au dus la depistarea unor obiecte de patrimoniu cu un important conținut informativ pentru care au fost întocmite fișe de înregistrare, fișe de catalog și de informator. Și cu această ocazie a ieșit în evidență importanța alocării de fonduri pentru achiziționarea lor.

Rezultatele cercetării științifice (de teren, arhivistice, bibliofile) au fost valorificate prin lucruri prezentate la sesiunile științifice organizate de muzee și instituții de specialitate. Dintre acestea amintim: "Podgoria Pâhneși de altădată", "Țesături de interior de pe valea Prutului", "Pescuitul tradițional în colecțiile muzeului din Huși".

În zona supusă cercetărilor etnografice mai exista și în prezent piese ce pot face parte din patrimoniul cultural național. Unele dintre ele au fost donate de posesori și au îmbogățit sau completat unele colecții etnografice. Cele mai importante sunt piese de lemn vino-viticole, de dulgherit și ustensile folosite în ocupațiile casnice.

Ca urmare a cercetărilor arheologice efectuate în colaborare, din siturile arheologice de la Crețești, Bazga "Cetățuie", Armășeni "Muncel" și Dolhești „La Ulm”, în patrimoniu au intrat piese ceramice, din piatră, os și metal, piese care în prezent sunt supuse cercetării, expertizării, restaurării și conservării.

Activitatea de restaurare și conservare se desfășoară în cadrul laboratorului existent la muzeu. În 2009 în funcție de structura colecțiilor, starea de conservare și necesitățile activității expoziționale s-au restaurat piese din metal și ceramică din colecțiile deja

existente precum și din descoperirile arheologice din ultimii ani. În acest scop s-au folosit diverse materiale: acid fosforic, acid citric, acid sulfuric, acid formic - pentru tratament chimic - pentru amprentare ceară dentară și stomatoflex iar pentru completări diferite rășini cum sunt rășinile expo sidice, bizon etc. În continuarea tratamentelor, pentru conservarea pieselor restaurate s-au utilizat polaroizi și ceară microcristalină.

În anul 2009 s-au restaurat 59 de piese ceramice din colecțiile de arheologie: cupe, pahare, boluri, amfore, căni cu una sau două torți, vase de provizii, capace, cești neolitice și geto-dacice. Tot în acest interval de timp s-au restaurat și un număr de 32 piese din metal, unelte și piese de podoabă din fier, bronz, și argint.

Având în vedere perisabilitatea materialelor din care au fost confecționate piesele colecțiilor de etnografie - lemn, metal, textile și piele-, vechimea lor și în 2009 s-a acționat constant pentru menținerea într-o stare de conservare bună a lor.

În colaborare cu alte instituții s-au organizat în 2009 următoarele expoziții:

1., „Colecții neolitice din zona Husului aflate în patrimoniul Muzeului din municipiul Husi”;

2., „Scoarta moldovenească pe valea Prutului”.

S.C." GOSCOMLOC" S.A. HUSI

În conformitate cu Contractul de Concesiune nr. 2069 din 02.05.2000, S.C. "GOSCOMLOC" S.A. – HUSI are în concesiune serviciile de interes public, împreună cu infrastructura aferentă la care prin caietele de sarcini sunt precizate condițiile generale și cele specifice privind gestiunea serviciilor publice precum și modul de exploatare și întreținere a tuturor bunurilor, instalațiilor și dotărilor aferente acestora.

Serviciile concesionate sunt din următoarele domenii :

- A. - Gospodărirea resurselor de apă, captarea, aducțiunea, tratarea, înmagazinarea și distribuția apei;
- B. - Canalizarea , colectarea, epurarea ,evacuarea și descărcarea apelor uzate , meteorice și de suprafață;
- C. - Producerea și distribuția energiei termice și a apei calde menajere ;
- D. - Amenajarea și întreținerea spațiilor verzi;
- E. - Întreținerea spațiilor verzi în vama Albița;
- F. - Lucrări de prestări construcții.

În ceea ce privește desfășurarea activităților concesionate, situația se prezintă astfel:

Alimentarea cu apă potabilă

Producția fizică și valorică:

- Fizică – program 2009 = 1.200 miimc
- realizat 2009 = 907,63 miimc
- Valoric – program 2009 = 3.096.000 lei
- realizat 2009 = 2.311.890 lei

Pe parcursul anului 2009 furnizarea apei potabile s-a făcut în general în mod continuu cu excepția întreruperilor accidentale datorate apariției unor avarii mari în special pe coloana de aducțiune , a carei uzură avansată pe unele tronsoane a creat și creează mari probleme.

Sunt destule probleme și pe rețelele de distribuție care produc pierderi de apă în sistem și implicit costuri mari în exploatare.

S-au executat lucrări de reparații și întreținere la stațiile de pompare, stația de tratare și lucrări de intervenție pe rețeaua de aducțiune și pe rețelele de distribuție a apei potabile.

În ceea ce privește apometrizarea la populație și agenți economici , aceasta se prezintă astfel :

- **Agenți economici și instituții publice – existenți 421 , apometrizati 396 reprezentand 98,4 % ;**
- **Scări de bloc existente 296 , apometrizate 296 reprezentand 100 %;**
- **Imobile cartier existente 3.632 , apometrizate 3.155 imobile reprezentand 87 % ;**
- **Apartamente – existente 5.281, apometrizate 5.053 reprezentand 95,7 % .**

La sectorul de alimentare cu apă activează un număr de 52 persoane, din care un șef de sector, un șef stație de tratare, un ing. chimist, 37 muncitori în sistem, 6 laboranți, 7 muncitori la echipa de intervenții și lucrări .

Canalizare și epurare ape uzate și meteorice

Producția fizică și valorică :

Fizică : program 2009 = 1.164 mii mc
realizat 2009 = 880,31 mii mc
Valoric : program 2009 = 779.880 lei
realizat 2009 = 589.808 lei

Sistemul de canalizare și epurare ape uzate nu a creat probleme deosebite, dar trebuie avut în vedere că stația de epurare nu funcționează d.p.d.v. tehnologic (treapta biologică) la capacitate în sensul că parte din indicatorii fizici, chimici și bacterologici nu sunt realizați, în totalitate, conform normativelor în vigoare.

La acest sector s-au efectuat lucrări de revizii și reparații la stația de epurare și lucrări de întreținere a rețelelor de canalizare.

Facem mențiunea că rețelele de canalizare, față de rețeaua de alimentare cu apă potabilă au o pondere mai scăzută, nesatisfăcând astfel nevoile populației din zonele neacoperite.

Situația abonaților la sistemul de canalizare se prezintă astfel :

- **Agenți economici și instituții = 333 ;**
- **Imobile = 682 ;**
- **Scări de bloc = 296 ;**
- **Apartamente = 5281 .**

În cadrul sectorului de canalizare și epurare ape uzate și meteorice acționează, în prezent 31 persoane, din care un șef de sector, un ing. biolog, 13 muncitori în stația de epurare, 5 laboranți și 11 muncitori la echipa de intervenții și lucrări.

Producerea și distribuția energiei termice

Producția fizică și valorică :

Fizic – program = 5.500 Gcal, din care :

- pe GN = 5.500 Gcal

- realizat, total = 4.907,30 Gcal, din care:

- pe GN = 4.907,30 Gcal

Valoric – program = 1.536.535 lei, din care :

- pe GN = 1.536.535 lei

- realizat = 1.370.952 lei, din care :

- pe GN = 1.370.952 lei

Furnizarea energiei termice pe parcursul sezonului rece Noiembrie 2008 – Martie 2009 și Noiembrie 2009 – Decembrie 2009 s-a desfășurat în condiții normale datorită în principal introducerii alimentării cu gaze naturale.

Pentru sezonul rece noiembrie 2008 – decembrie 2009 au funcționat 6 centrale termice din cele 10 existente.

Un aspect negativ îl constituie debransarea a cca. 87 % din populație și aproximativ 98% din agenți economici cu spații la parterul blocurilor de locuințe, fapt ce a condus la creșterea costurilor pentru căldura.

În prezent prețul de producere al energiei termice este de 332,45 lei/Gcal, din care prețul local de referință este de 135,10 lei/Gcal, compensarea unitară pentru combustibil este de 84,19 lei/Gcal și contribuția Consiliului Local de 113,16 lei/Gcal.

În ceea ce privește furnizarea energiei termice, din 4072 total apartamente branșate inițial, la data de 31.12.2009 au rămas numai un număr de 534 apartamente branșate.

În cadrul sectorului de energie termică sunt în prezent 17 persoane, din care 15 muncitori, un șef de sector și un maestru.

S-a realizat lucrări de revizii și reparații la centrale termice și rețele termice, în vederea asigurării condițiilor de producere și distribuție energie termică

Amenajarea și întreținerea spațiilor verzi

Producția valorică :

- program la 31.08.2009 = 379.185 lei

- realizat la 31.08.2009 = 584.767 lei

În perioada ianuarie-august 2009 la acest sector s-au realizat următoarele lucrări :

- lucrări de amenajare și întreținere spații verzi;
- amenajări spații pentru jocuri de copii:
 - parc „Cercetași”
 - parc „Dava”
 - parc „CT6”
 - parc „Stomatologie”
- dotări jocuri de copii pentru amenajările respective

Începând cu 01.09.2009 acest sector a fost preluat de Consiliul Local al Municipiului Huși.

Întreținerea spațiilor verzi în Vama Albița

Această activitate s-a desfășurat pe bază de contract încheiat cu Vama Albița pentru lucrări de întreținerea spațiilor verzi.

Lucrări de prestări construcții

La acest sector s-au executat următoarele lucrări :

- Reparații carosabil pe străzile :
 - Octav Hagiu
 - Melchisedec
 - Paul Barais
 - Bariera Pascal
 - Nedelcu
 - Maior Popescu și Plaiului
- Amenajari parcări:
 - M.Istrati, Bl.21
 - CT 6
 - 1 Decembrie Bl. H1+H2
- Amenajări trotuare din pavele de beton:
 - Ștefan cel Mare – în curs de execuție
 - Biserica Sf. Ilie (zonaCT1)
 - A.I.Cuza-Parc Dava
 - Acces cabine parc Pompieri și parc Rodina
 - Gen. Teleman (Bank Post)
 - I.Al.Angheluș-Romtelecom
- Amenajări stații de autobuz:
 - Dobrina-Averești – partea stângă
 - Dobrina-Averești – partea dreaptă
- Montare semne de circulație

Alte lucrări de construcții

În cadrul societății SC GOSCOMLOC SA Huși mai funcționează :

- ✓ Atelierul mecano – energetic = 14 persoane;
- ✓ Coloana auto și utilaje = 10 persoane;
- ✓ Laborator metrologie = 2 persoane;
- ✓ Baza de agrement Recea = - persoane;
- ✓ Serviciul administrativ și pază = 21 persoane;
- ✓ Personal de conducere = 3 persoane

✓ TESA neproductiv = 19 persoane.

În vederea îmbunătățirii desfășurării activităților din cadrul societății, s-a avut în vedere achiziția de dotări și utilaje, care să răspundă la rezolvarea următoarelor probleme :

- asigurarea distribuției alimentării cu apă în condiții de siguranță;
- acționarea operativă la intervențiile din sistemul de alimentare cu apă și canalizare;
- realizarea lucrărilor de extindere și reabilitare a rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- efectuarea analizelor de laborator pentru apa potabilă și apa uzată, care să răspundă cerințelor de mediu , a legilor și normativelor în vigoare;
- asigurarea independenței alimentării cu energie electrică a sediului, în caz de întrerupere;
- îmbunătățirea sistemului informatic operațional.

**PRIMAR,
ING. IOAN CIUPILAN**